



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE

FINANČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE

Generalni finančni urad

Šmartinska cesta 55, p.p. 631, 1001 Ljubljana

T: 01 478 38 00
E: gfu.fu@gov.si
www.fu.gov.si

Številka: 430-609/2024-4
Datum: 14. 08. 2024



RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO ODPRTEM POSTOPKU

Zaporedna številka naročila: JN 28/2024 SERVISI

Predmet javnega naročila: Servisiranje, vzdrževanje in popravilo službenih vozil

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
1.1.	NAROČNIK	3
1.2.	PREDMET JAVNEGA NAROČILA	3
1.3.	DAJANJE POJASNIL O RAZPISNI DOKUMENTACIJI, DOPOLNITVE IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE	3
1.4.	OBSEG, SKLADNOST IN VELJAVNOST PONUDBE	4
1.5.	FINANČNA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	4
1.6.	NAČIN, MESTO IN ČAS ODDAJE PONUDBE	4
1.7.	ODPIRANJE PONUDB	5
1.8.	MERILO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	5
1.9.	ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	7
1.10.	PRAVICA DO REVIZIJE	7
1.11.	SKLENITEV POGODBE	8
1.12.	DAJANJE NERESNIČNIH ALI ZAVAJAJOČIH DOKAZIL	9
1.13.	VAROVANJE ZAUPNOSTI	9
1.14.	USTAVITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA, ZAVRNITEV PONUDB, ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA	9
2.	NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE	10
2.1.	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	10
2.2.	OBRAZEC ESPD	10
2.3.	OBRAZEC »PREDRAČUN – JN 28/2024 SERVISI« S PONUDBENIMI PREDRAČUNI	12
2.4.	DOKAZILA O NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV	13
2.5.	DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE	15
2.6.	PONUDBENA DOKUMENTACIJA	17
2.7.	ODDAJA SKUPNE PONUDBE	17
2.8.	ODDAJA PONUDBE, PRI KATERI SODELUJEJO PODIZVAJALCI	18
3.	VSEBINSKO TEHNIČNI OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA	20
4.	OBRAZEC »PREDRAČUN – JN 28/2024 SERVISI« S PONUDBENIMI PREDRAČUNI	24
5.	PODATKI O SODELUJOČEM PODIZVAJALCU	30
6.	OSNUTEK POGODBE	32
7.	LASTNA MENICA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZOSTI Z MENIČNO IZJAVO	43
8.	FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	45

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik vabi ponudnike, da predložijo svoje ponudbe skladno z zahtevami razpisne dokumentacije in določili Zakona o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15), njegovimi spremembami ter dopolnitvami.

1.1. Naročnik

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik ali FURS).

1.2. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je servisiranje, vzdrževanje in popravilo službenih vozil blagovnih znamk Citroën (območje Novo mesto), Renault (območje Ptuj) in Škoda (območje Ptuj) (v nadaljevanju: službenih vozil) za obdobje do 30. 6. 2026. Javno naročilo se odda po sklopih. Ponudnik lahko odda ponudbo za en, več ali vse sklope javnega naročila.

Če se bodo zaradi večjih potreb pogodbene vrednosti izčrpale pred potekom obdobja veljavnosti pogodbe, lahko naročnik z izbranim ponudnikom – izvajalcem, na podlagi 1. točke prvega odstavka 95. člena ZJN-3, sklene aneks k pogodbi za povečanje pogodbene vrednosti za največ 40 %. V primeru izčrpanja nove povečane vrednosti pa pogodba preneha veljati ne glede na njeno obdobje veljavnosti oziroma (v nadaljevanju: oz.) v primeru neizčrpanosti z dnem poteka njene veljavnosti.

Podrobneje je predmet javnega naročila opredeljen v 3. poglavju razpisne dokumentacije »Vsebinsko tehnični opis predmeta javnega naročila«.

1.3. Dajanje pojasnil o razpisni dokumentaciji, dopolnitve in spremembe razpisne dokumentacije

Ponudniki morajo vprašanja oz. zahteve za pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo posredovati izključno preko portala javnih naročil (<https://www.enarocanje.si/>).

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oz. kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z javnim naročilom štel kot pravočasno, če bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 10. 9. 2024 do 10. ure.

Na zahteve za pojasnila oz. druga vprašanja v zvezi z javnim naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Odgovori in dodatna pojasnila bodo objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik ponudnike opozarja, da morajo sami spremljati morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije in objavljena vprašanja ter odgovore.

1.4. Obseg, skladnost in veljavnost ponudbe

Ponudba mora obsegati celoten predmet javnega naročila znotraj vsakega posameznega sklopa javnega naročila. Predmet javnega naročila je opredeljen v 3. poglavju razpisne dokumentacije »Vsebinsko tehnični opis predmeta javnega naročila«, obrazcu »Predračun – JN 28/2024 SERVISI« in osnutku pogodbe. Variantne ponudbe niso dovoljene.

Ponudba mora veljati vsaj do 31. 1. 2025. Vse stroške, ki so povezani s pripravo in oddajo ponudbe, nosi v celoti ponudnik.

1.5. Finančna zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik, ki mu bo naročnik oddal enega ali več sklopov javnega naročila in bo pogodbeni vrednost oddanega sklopa oz. oddanih sklopov znašala 10.000,00 EUR z DDV ali več, mora naročniku v 8 dneh od sklenitve pogodbe predložiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice ali lastno menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v vrednosti 10 % od pogodbene vrednosti v EUR z DDV in z veljavnostjo 22 mesecev, šteto od dneva podpisa pogodbe.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se lahko unovči, če izbrani ponudnik ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti, jih izpolni napačno ali pomanjkljivo oz. jih izpolni nepravočasno ter v drugih primerih, ki jih določa pogodba.

V primeru unovčitve lastne menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v manjšem znesku, kot je znesek, za katerega je izdano finančno zavarovanje, mora izbrani ponudnik naročniku predložiti novo menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pri čemer lahko naročnik v tem primeru unovči le-to le do zneska, ki ustreza razliki med prvotno vrednostjo, za katero je bila lastna menica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izdana, in zneskom, za katerega je bila prvotno izdana lastna menica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčena.

Besedilo zavarovanj v bistvenih elementih ne sme odstopati od vzorca besedila iz razpisne dokumentacije.

Za bančne garancije veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758, za kavcijska zavarovanja zavarovalnice pa velja, da morajo biti ta nepogojna in plačljiva na prvi poziv, pri unovčitvi kavcijskega zavarovanja pa upravičencu ni treba predložiti originala kavcijskega zavarovanja, ampak zadostuje le navedba številke kavcijskega zavarovanja, navedena na pozivu k njegovi unovčitvi. Za lastno menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti velja Zakon o menici – ZM (Uradni list FLRJ, št. 104/46) z njegovimi spremembami ter dopolnitvami.

1.6. Način, mesto in čas oddaje ponudbe

Ponudniki morajo predložiti ponudbe v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: IS e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> v skladu s točko 3 dokumenta »Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI« (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v IS e-JN, se v IS e-JN prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v IS e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. IS e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo, upoštevajoč 18. člen Obligacijskega zakonika – OZ (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo), njegove spremembe in dopolnitve. Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko IS e-JN <https://ejn.gov.si/> najkasneje do **27. 9. 2024 do 11. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v IS e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Zaradi morebitnih težav v delovanju IS e-JN naročnik poziva ponudnike, da ne oddajo ponudb tik pred iztekom roka za oddajo ponudb. Naročnik namreč ne more biti odgovoren za težave pri oddaji ponudbe, če tem ni vzrok nedelovanje ali nepravilno delovanje IS e-JN. Če IS e-JN ne bi deloval v zadnjih 60 minutah pred iztekom roka za oddajo ponudb, bo naročnik podaljšal rok za oddajo in odpiranje ponudb, če bo ponudnik naročnika o tem nemudoma obvestil, vendar najpozneje 30 minut po roku za oddajo ponudb in če bodo izpolnjeni ostali pogoji iz osmega odstavka 88. člena ZJN-3. Ponudniku ob telefonskem klicu ni treba razkrivati svoje identitete, bo pa naročnik ponudnikove navedbe preveril pri Ministrstvu za javno upravo - MJU.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v IS e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v IS e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v IS e-JN spremeni, je naročniku v IS e-JN odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

1.7. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v IS e-JN **27. 9. 2024** in se bo začelo **ob 13. uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Odpiranje ponudb poteka tako, da IS e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oz. dovoljene, skupni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v IS e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo na razpolago navedene podatke v IS e-JN v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

1.8. Merilo za oddajo javnega naročila

Merilo za oddajo posameznega sklopa javnega naročila je ekonomsko najugodnejša ponudba, pri čemer se le-to izbere ob upoštevanju naslednje formule:

$$K = M1_{(x)} + M2_{(x)} + M3_{(x)} + M_{KM}$$

Znak + v zgornji formuli pomeni seštevanje.

Naročnik bo v posameznem sklopu javnega naročila izbral tistega ponudnika, ki bo zbral največje število točk (K). Če več ponudnikov v posameznem sklopu doseže enako število točk (K), bo naročnik izbral ponudbo tistega ponudnika, katerega oddaljenost servisne delavnice od sedeža naročnikove organizacijske enote je najkrajša.

V primeru, da ponudnik ponudbi v točkah 2. ali 3. različno stopnjo popusta se upošteva nižja stopnja popusta.

Posamezni elementi v formuli so opredeljeni v nadaljevanju:

1. Cena delovne ure za servisna in vzdrževalna dela (do 20 točk)

$$M1_{(x)} = (Cdh_{(min)}/Cdh_{(x)}) * M1_{(max)}$$

$M1_{(x)}$ =	doseženo število točk posamezne ponudbe po tem merilu
$Cdh_{(min)}$ =	najnižja vrednost delovne ure za servisna in vzdrževalna dela
$Cdh_{(x)}$ =	ponujena vrednost delovne ure za servisna in vzdrževalna dela
$M1_{(max)}$ =	maksimalno število točk pri merilu M1 (20 točk)

2. Popust na cene iz uradno veljavnega cenika dobavitelja originalnih in originalom enakovrednih nadomestnih delov proizvajalca vozila (do 30 točk)

$$M2_{(x)} = (Pond_{(x)}/Pond_{(max)}) * M2_{(max)}$$

$M2_{(x)}$ =	doseženo število točk posamezne ponudbe po tem merilu
$Pond_{(x)}$ =	ponujen popust na cene iz uradno veljavnega cenika dobavitelja originalnih in originalom enakovrednih nadomestnih delov proizvajalca vozila
$Pond_{(max)}$ =	najvišji popust na cene iz uradno veljavnega cenika dobavitelja originalnih in originalom enakovrednih nadomestnih delov proizvajalca vozila
$M2_{(max)}$ =	maksimalno število točk pri merilu M2 (30 točk)

3. Popust na cene iz uradno veljavnega cenika uradnega distributerja oz. dobavitelja motornih olj (do 40 točk)

$$M3_{(x)} = (Pmo_{(x)}/Pmo_{(max)}) * M3_{(max)}$$

$M3_{(x)}$ =	doseženo število točk posamezne ponudbe po tem merilu
$Pmo_{(x)}$ =	ponujen popust na cene motornih olj
$Pmo_{(max)}$ =	najvišji popust na cene motornih olj
$M3_{(max)}$ =	maksimalno število točk pri merilu M3 (40 točk)

4. Omejevanje izpustov CO₂ v okolje - oddaljenost servisne delavnice od sedeža organizacijske enote naročnika (do 10 točk)

Razdalja med naročnikovo lokacijo in lokacijo ponudnikove servisne delavnice predstavlja okoljsko merilo za izbor najugodnejše ponudbe (omejevanje izpustov emisij CO₂ v okolje). Ponudnik v ponudbeni predračun vpiše točen naslov servisne delavnice (in ne lokacijo svojega sedeža, če sta naslova različna), na kateri bo izvajal storitve. Če ponudnik v ponudbenem obrazcu ne navede lokacije (naslova) servisne delavnice, se bo štelo, da bo ponudnik storitve opravljal na lokaciji (naslovu) ponudnikovega sedeža oz. njegove poslovne enote, ki je najbližja posamezni naročnikovi lokaciji v posameznem sklopu, če je naslov poslovne enote zaveden v Poslovnem registru Slovenije, vodenem pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES).

Naročnik bo za izračun razdalje med lokacijama uporabil iskalnik poti na spletni strani <https://zemljevid.najdi.si/> pri čemer bo pri izračunu upošteval naslednje:

- kot začetno točko se upošteva naročnikova lokacija,
- kot končno točko se upošteva lokacija ponudnikove delavnice,
- izbira možnosti »Najhitrejša pot z avtom«,
- razdalja se zaokrožuje na dve decimalni mesti,
- če lokacije v iskalniku poti ni mogoče najti, se upošteva prva naslednja (najbližja) hišna številka.

Naročnik bo službena vozila na lokacijo ponudnikove delavnice, ki je oddaljena do vključno 40 km v eno smer, dostavil sam. Za daljše razdalje prevoz službenega vozila z naročnikove lokacije na lokacijo servisne delavnice in nazaj zagotovi ponudnik z vlečnim vozilom na svoje stroške, ne glede na obseg naročene storitve (redni servis, popravilo, menjava žarnice,...). Prevoz naročnikovih vozil po cesti s strani ponudnika do ponudnikove delavnice in/ali nazaj ni mogoč, saj je uporaba službenih vozil v skladu z Uredbo o uporabi službenih avtomobilov v organih državne uprave (Uradni list RS, št. 60/99) in njenimi spremembami ter dopolnitvami dovoljena le v okviru službenih obveznosti upravičenca, ki so potrebne za izvajanje nalog in funkcij naročnika. Uporaba službenih vozil s strani ponudnikovih uslužbencev je, ne glede na razdaljo med servisno delavnico in naročnikovo lokacijo, izjemoma mogoča le za namene testiranja (npr. delovanja zavor), ko je vozilo na servisu/popravilu v servisni delavnici.

Ob upoštevanju zgornjih pravil za izračun razdalje se razdaljo točkuje s točkami iz spodnje tabele:

Razdalja	Št. točk (M_{KM})
od 0,0 do vključno 10 km	10 točk
nad 10 km do vključno 20 km	0 točk
nad 20 km do vključno 30 km	- 3 točke (minus 3 točke)
nad 30 km do vključno 40 km	- 6 točk (minus 6 točk)
nad 40 km do vključno 50 km	- 9 točk (minus 9 točk)
nad 50 km do vključno 60 km	- 12 točk (minus 12 točk)
nad 60 km do vključno 70 km	- 15 točk (minus 15 točk)
nad 70 km do vključno 80 km	- 18 točk (minus 18 točk)
nad 80 km do vključno 90 km	- 21 točk (minus 21 točk)
nad 90 km do vključno 100 km	- 24 točk (minus 24 točk)
nad 100 km do vključno 110 km	- 27 točk (minus 27 točk)
nad 110 km do vključno 120 km	- 30 točk (minus 30 točk)
za vsakih nadaljnjih 10 km ponudnik prejme - 3 točke (minus 3 točke)	

1.9. Odločitev o oddaji javnega naročila

Odločitev o oddaji javnega naročila bo objavljena na portalu javnih naročil skladno z desetim odstavkom 90. člena ZJN-3.

1.10. Pravica do revizije

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja - ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11), njegovih sprememb in dopolnitev, lahko vloži zahtevek za revizijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oz. je zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabila k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejemu povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k

oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevke za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila k oddaji ponudbe ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Takso v višini 4.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT koda: BSLJSI2X; IBAN: SI56 0110 0100 0358 802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Pri tem mora na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve:

- | | |
|-----------|--|
| 1. model: | 11 |
| 2. P1: | 16110 |
| 3. P2: | 7111290 |
| 4. P3: | XXXXXX24 (zadnji dve številki pomenita oznako leta). |

Med P1 in P2 ter med P2 in P3 se obvezno vpiše vezaj. Sklic v polju P3 je sestavljen iz 8 znakov, od katerih predstavljata zadnji dve oznako leta, pred njo se navede številko obvestila o naročilu s portala javnih naročil, preostali znaki v polju P3 pa se zapolnijo s številko 0. Primer sklica v primeru javnega naročila po odprtem postopku z oznako JN000385/2024-EUe16/01 je: 11 16110-7111290-00038524.

Skladno s 24. členom ZPVPJN mora biti zahtevek za revizijo vložen preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si>), pri čemer se mora vlagatelj ali njegov pooblaščenec predhodno registrirati v skladu z navodili, ki so objavljeni na portalu eRevizija.

Informacija ali dokument se šteje za vloženega na portal eRevizija z dnem, ko informacijski sistem samodejno potrdi prejem vložniku, razen če ZPVPJN določa drugače. Listine, ki se predložijo zahtevku za revizijo, njegovi dopolnitvi, in drugo procesno gradivo se mora pretvoriti v elektronsko obliko. Če to ni mogoče, se listina vloži neposredno na naslovu Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana ali priporočeno po pošti na prej navedenem naslovu, na portalu eRevizija pa mora pošiljatelj navesti, katere listine vroča neposredno na prej navedenem naslovu ali priporočeno po pošti. Informacija ali dokument se šteje za vročenega z dnem objave na portalu eRevizija.

Če zaradi tehničnih težav portal eRevizija pred iztekom roka za vložitev zahtevka za revizijo ali drugega procesnega roka ne deluje, se lahko informacije ali dokumenti vložijo pisno neposredno na naslovu Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana ali po pošti priporočeno s povratnico najpozneje do konca naslednjega delovnega dne po izteku roka. Čas nedelovanja portala eRevizija se objavi na tem portalu. Pošiljatelj po ponovni vzpostavitvi delovanja informacije ali dokumente naknadno pošlje še prek portala eRevizija, kjer se postopek nadaljuje.

1.11. Sklenitev pogodbe

Pogodba o izvedbi javnega naročila v bistvenih sestavinah ne bo odstopala od osnutka pogodbe iz razpisne dokumentacije. Izbrani ponudnik mora naročniku vrniti podpisano pogodbo v osmih dneh od dneva, ko je od naročnika prejel pogodbo v podpis, k podpisani pogodbi mora izbrani ponudnik predložiti še izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, kot to določa šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije – ZIntPK (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) s spremembami ter

dopolnitvami. Izjava oz. podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika morajo biti predloženi preden naročnik podpiše pogodbo.

Naročnik ne bo sklenil pogodbe, če bodo izpolnjeni pogoji iz šestega odstavka 100. člena Zakona o javnih uslužbencih - ZJU (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo) in njegovimi spremembami ter dopolnitvami. Pravne osebe, v kateri ima uradnik na položaju ali njegov zakonec, sorodnik v ravni vrsti oz. sorodnik v stranski vrsti do tretjega kolena več kot 20 % delež, ne smejo poslovati z naročnikom, v katerem uradnik dela. Pogodba, ki je sklenjena v nasprotju z navedenim, je nična.

Pogodba o izvedbi javnega naročila se bo izvajala skladno z Aktom o varstvu osebnih podatkov v Finančni upravi Republike Slovenije št. 007-108/2021-1 z dne 19. 11. 2021 in Aktom o postopkih in ukrepih za varovanje tajnih podatkov, podatkov, ki so davčna tajnost in poslovnih skrivnosti v Finančni upravi Republike Slovenije, št. 007-132/2018-1 z dne 20. 12. 2018, s spremembami in dopolnitvami. Oba akta sta ponudnikom na razpolago za na vpogled kadarkoli do konca postopka oddaje javnega naročila, pri čemer prošnjo za pridobitev teh aktov pošljejo na e-naslov: gfu.fu@gov.si. Pred podpisom pogodbe o izvedbi javnega naročila se je izbrani ponudnik dolžan seznaniti z vsebino obeh aktov.

1.12. Dajanje neresničnih ali zavajajočih dokazil

Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, kot to določa enajsti odstavek 89. člena ZJN-3.

1.13. Varovanje zaupnosti

Če ponudnik ne dovoli razkritja podatkov, ki predstavljajo poslovno skrivnost, jih mora v predloženih dokumentih ustrezno označiti, kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti – ZPosS (Uradni list RS, št. 22/19). Ponudnik mora naročniku predložiti pisni sklep, v katerem je natančno opredeljeno, kateri podatki v ponudbi se štejejo za poslovno skrivnost. Ponudnik podatkov iz drugega odstavka 35. člena ZJN-3 ne more opredeliti za poslovno skrivnost.

Naročnik ne bo dovolil razkritja podatkov, ki se štejejo za tajni podatek po Zakonu o tajnih podatkih - ZTP (Uradni list RS, št. 50/06) in njegovimi spremembami ter dopolnitvami ali za osebni podatek po Zakonu o varstvu osebnih podatkov – ZVOP-2 (Uradni list RS, št. 163/22) oz. Uredbi (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL EU, št. L 119).

1.14. Ustavitev postopka javnega naročanja, zavrnitev ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko v skladu z 90. členom ZJN-3 kadar koli pred iztekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja, po izteku roka za oddajo ponudb zavrne vse ponudbe, po sprejemu odločitve o oddaji javnega naročila in pred sklenitvijo pogodbe pa tudi odstopi od izvedbe javnega naročila.

Peter Grum,
generalni direktor

2. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Navodila določajo naročnikove zahteve za izdelavo ponudbe. Ponudbena dokumentacija mora biti sestavljena v skladu s temi navodili.

2.1. Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v nadaljnjih točkah razpisne dokumentacije.

Če gospodarski subjekt nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Gospodarski subjekt, ki odda ponudbo, lahko glede tehnične in kadrovske sposobnosti za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen (pisni dogovor ali podobno). Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je treba upoštevati še točki 2.7 in 2.8 razpisne dokumentacije.

2.2. Obrazec ESPD



Obrazec »Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila« (v nadaljevanju: obrazec ESPD) predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oz. izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.


Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani IS e-JN: <https://ejn.gov.si/espdl/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Obrazec ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci). Naročnik izpostavlja, da morajo gospodarski subjekti v obrazcu ESPD v Delu II, v točki B. navesti imena in naslove vseh oseb, ki so ob izteku roka za oddajo ponudb člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **v polju »Če je potrebno, navedite podrobne informacije o zastopstvu (njegove oblike, obseg, namen, zastopnikov EMŠO)« mora biti za vsako prej navedeno osebo zapisana EMŠO – enotna matična številka občana oz. izdana identifikacijska številka za iste namene pri pristojnem organu v državi, katere državljanstvo ima.**

Primer izpolnjene točke B obrazca ESPD:

▼ B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta

Ime:	JANEZ
Priimek:	NOVAK
Datum rojstva:	11.1.1969 
Kraj rojstva:	LJUBLJANA
Ulica in hišna številka:	NOVAKOVA ULICA 1
E-pošta:	JANEZ.NOVAK@SIOL.NET
Poštna številka:	1000
Telefon:	01 123 456 78
Mesto:	LJUBLJANA
Če je potrebno, navedite podrobne informacije o zastopstvu:	DIREKTOR
Slovenija	
EMŠO:	1101969500123
 VNESITE EMŠO	



Gospodarski subjekt mora v ESPD, v **Delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka A: Informacije o gospodarskem subjektu** nujno izpolniti tudi polji »E-pošta« in »Telefon«. V primeru izbire gospodarskega subjekta v predmetnem javnem naročilu bosta navedena podatka objavljena v obvestilu o oddaji javnega naročila na portalu javnih naročil, in sicer **v Razdelku »D. Rezultati«, pod točko »D.2.3 Izbran ponudnik«, v poljih »Uradni elektronski naslov gospodarskega subjekta« in »Uradna telefonska št. gospodarskega subjekta«**. S podpisom ESPD gospodarski subjekt podaja soglasje za javno objavo podatka o uradnem elektronskem naslovu gospodarskega subjekta in javno objavo uradne telefonske številke gospodarskega subjekta.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Ponudnik, ki v IS e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj izpolnjen obrazec ESPD v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, obrazce ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v IS e-JN v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v IS e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan obrazec ESPD v .xml obliki ali nepodpisan obrazec ESPD v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v IS e-JN v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži izpolnjene in podpisane obrazce ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

2.3. Obrazec »Predračun – JN 28/2024 SERVISI« s ponudbenimi predračuni

Ponudnik izpolni obrazec »Predračun – JN 28/2024 SERVISI« skupaj s ponudbenimi predračuni za vse sklope, za katere ponudnik oddaja ponudbo (v nadaljevanju: ponudbeni obrazec). Ponudnik v ponudbeni obrazec vpiše na predvidenih mestih svoj naziv, naslov, ID št. za DDV, IBAN, cene v EUR, podatke v zvezi z merilom za oddajo javnega naročila in ostale podatke, ki so zahtevani v ponudbenem obrazcu. Za sklope javnega naročila, za katere ponudnik ne oddaja ponudbe, pa ponudnik v ponudbeni obrazec ne vpisuje ničesar ali pa jih prečrta. Ponudnik naloži izpolnjen ponudbeni obrazec (skupaj s ponudbenimi predračuni za vse sklope, za katere ponudnik oddaja ponudbo) kot en združen dokument v .doc (Word) ali .pdf obliki v IS e-JN, razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«. Ponudnik v ponudbi navaja vse ponudbene cene na največ dve decimalki, kot na primer 1,05 EUR. Odstotki popusta se navajajo na celo številko ali največ dve decimalki, kot na primer 12,52 %.

Ponudnik ne sme spreminjati predpisane vsebine ponudbenega obrazca, razen kjer je to izrecno dovoljeno, v nasprotnem primeru bo njegova ponudba izločena kot nedopustna.

Če ponudnik ponudbene cene v posamezno postavko ponudbenega obrazca ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne zagotavlja in tako ne izpolnjuje vseh naročnikovih zahtev iz predmetne razpisne dokumentacije. Naročnik bo takšno ponudbo izločil kot nedopustno. Če ponudnik katero od storitev ponuja brezplačno, vpiše ceno 0,00 EUR.

V ponudbeni ceni posamezne storitve morajo biti všteti vsi stroški, potrebni za njeno izvedbo. Naročnik namreč ne bo priznal nobenih drugih stroškov v zvezi z izvedbo tega javnega naročila, razen morebitnih zakonsko predpisanih ekoloških taks in morebitnih drugih obveznih dajatev, ki so oz. bodo predpisane z zakonodajo. Ponudnik obračuna DDV v skladu z veljavno zakonodajo, morebitno povečanje stopnje DDV za posamezno storitev v celoti bremeni naročnika, vendar pa se skupna pogodbena vrednost iz predhodno omenjenih razlogov pri tem ne bo smela spremeniti.

Ponudbeni popusti so nespremenljivi ves čas veljavnosti pogodbe, ponudbene cene storitev pa se lahko v času veljavnosti pogodbe valorizirajo v skladu z določbami Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) (v nadaljevanju pravilnik). V tem primeru se pod pogoji, kot jih določa pravilnik, pri valorizaciji pogodbenih cen uporabi indeks cen življenjskih potrebščin. V primeru sprememb navedenega pravilnika oz. drugih predpisov, ki bi urejali področje valorizacije denarnih obveznosti, se spremembe izvedejo ob upoštevanju veljavnega pravilnika oz. veljavnih predpisov. Naročnik bo v tem primeru sklenil aneks k pogodbi skladno s 95. členom ZJN-3.

Ponudnik v IS e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« pod postavki »Znesek skupaj brez davka (EUR)« in »Znesek davka (EUR)« vpiše vrednost 0,00, in sicer za vsak sklop javnega

naročila, za katerega oddaja ponudbo. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. Prav tako mora ponudnik v IS e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun« naložiti datoteko v obliki .doc (Word) ali .pdf, tj. izpolnjen in po potrebi podpisan ponudbeni obrazec (skupaj s ponudbenimi predračuni, za vse sklope, za katere ponudnik oddaja ponudbo) kot en združen dokument. Skupna ponudbena vrednost, ki bo vpisana v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« in ponudbeni obrazec (skupaj s ponudbenimi predračuni, za vse sklope, za katere ponudnik oddaja ponudbo), ki bo naložen v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. Naročnik bo pri izbiri ekonomsko najugodnejše ponudbe upošteval le podatke, ki bodo navedeni v ponudbenem obrazcu (skupaj s ponudbenimi predračuni, za vse sklope, za katere ponudnik oddaja ponudbo)«, ki je predložen v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«. Naročnik bo na podlagi navedenih podatkov izračunal rezultat skladno z merilom za oddajo javnega naročila iz točke 1.8. razpisne dokumentacije, ne glede na navedeno pa bo naročnik v posameznem sklopu ekonomsko najugodnejšemu ponudniku oddal posamezni sklop javnega naročila in sklenil pogodbo v ocenjeni vrednosti, ki izhaja iz razpisne dokumentacije. Ob odpiranju ponudb bodo ostalim ponudnikom razvidni le podatki, ki so navedeni v ponudbenem obrazcu (skupaj s ponudbenimi predračuni, za vse sklope, za katere ponudnik oddaja ponudbo), ne pa tudi podatki iz drugih dokumentov, ki so naloženi v drugih razdelkih IS e-JN.

Osnutka pogodbe ni treba izpolnjevati in prilagati k ponudbi.

Če bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3. Naročnik bo dovolil odpravo napak, ki so posledica napačnega zaokroževanja. Pri odpravi napak pri zaokroževanju se bodo upoštevale določbe Zakona o uvedbi eura – ZUE (Uradni list RS, št. 114/06) in matematična pravila.

2.4. Dokazila o neobstoju razlogov za izključitev

2.4.1. Gospodarski subjekt in osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ter nadzornega organa gospodarskega subjekta, ter osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje, odločanje in nadzor pri gospodarskem subjektu, niso pravnomočno obsojene zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;

2.4.2. Gospodarski subjekt mora do izteka roka za oddajo ponudb plačati zapadle obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oz. te zapadle obveznosti ne smejo dosegati vrednosti 50,00 EUR ali več, hkrati pa mora imeti predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za preteklih pet let, kot to določa drugi odstavek 75. člena ZJN-3;

2.4.3. Gospodarski subjekt na dan izteka roka za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, kot to določa točka a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;

2.4.4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države izrečena globa za prekršek za ugotovljeni najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega

prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, kot to določa točka b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;

Če je gospodarski subjekt v položaju iz točke 2.4.1 ali 2.4.4 razpisne dokumentacije, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do izteka roka za oddajo ponudbe predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju v tem odstavku navedenih razlogov za izključitev.

2.4.5. Gospodarski subjekt (ponudnik) skladno s sklepom Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, se izloči iz postopka javnega naročanja, če se pri preverjanju ponudbe ugotovi, da je gospodarski subjekt:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnjega alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako velja, če je gospodarski subjekt, ki sodeluje v postopku javnega naročila, podizvajalec ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavlja več kot 10 % vrednosti javnega naročila.

DOKAZILO: Gospodarski subjekt dokazuje, da zoper njega ne obstajajo razlogi za izključitev iz točke 2.4 s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD skladno s točko 2.2 razpisne dokumentacije. Razlogi za izključitev iz točk 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3 in 2.4.4 razpisne dokumentacije se v obrazcu ESPD nahajajo v delu III. Razlogi za izključitev, neobstoj razloga za izključitev iz točke 2.4.5 razpisne dokumentacije pa gospodarski subjekt izkaže s tem, ko podpiše obrazec ESPD oz. ko odda ponudbo v IS e-JN.

Naročnik bo na podlagi v obrazcu ESPD vpisane matične številke gospodarskega subjekta in EMŠO številke oseb, navedenih v točki 2.4.1 razpisne dokumentacije, sam preveril obstoj razloga za izključitev iz navedene točke. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt k ponudbi predloži potrdila o nekaznovanosti.

Gospodarski subjekti, ki imajo sedež izven Republike Slovenije, bodo morali predložiti tudi potrdilo o nekaznovanosti, izdanem pri pristojnem organu v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež. Oseba, ki je član upravnega, vodstvenega ter nadzornega organa pri gospodarskem subjektu in tudi oseba, ki ima pooblastila za zastopanje, odločanje in nadzor pri gospodarskem subjektu in nima slovenskega državljanstva ali ima poleg slovenskega še drugo državljanstvo, bo morala predložiti tudi potrdilo o nekaznovanosti, izdanem pri pristojnem organu v državi, katere državljanstvo ima. Enako velja tudi za dokazila, ki se nanašajo na gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije v zvezi z razlogi za izključitev iz točk 2.4.2, 2.4.3 in 2.4.4 razpisne dokumentacije.

Naročnik bo upošteval potrdila o nekaznovanosti pristojnih organov le, če ta potrdila ne bodo starejša od 4 mesecev, šteto od izteka roka za oddajo ponudb, ali če bodo ta pridobljena najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb, upoštevajoč točko a) tretjega odstavka 77. člena ZJN-3.

Če gospodarski subjekt nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov oz. če ti ne zajemajo vseh primerov iz točk 2.4.1, 2.4.2 in 2.4.4 razpisne dokumentacije, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Enako velja tudi za osebe, omenjene v točki 2.4.1 razpisne dokumentacije, če država, katere državljanstvo imajo, ne izdaja zahtevanih dokumentov.

Potrdila o nekaznovanosti, ki jih je izdal pristojni organ izven Republike Slovenije, bo naročnik upošteval brez predloženega prevoda, če gre za potrdila, izdana v angleškem, nemškem, francoskem, italijanskem, madžarskem, hrvaškem, srbskem, bosanskem ali črnogorskem jeziku.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika, skupnega ponudnika ali podizvajalca), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil ponudnikom, razen če ZJN-3 za takšen položaj omogoča uveljavitev popravnega mehanizma in je gospodarski subjekt sprejel zadostne ukrepe kot dokaz svoje zanesljivosti kljub obstoju razloga za izključitev.

Vsa naštetá dokazila iz točke 2.4 razpisne dokumentacije razen obrazcev ESPD, ki se nanašajo na ponudnika in morebitne ostale sodelujoče gospodarske subjekte, se naloži v IS e-JN, in sicer v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

2.5. Dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje

2.5.1. Gospodarski subjekt, ki bo izvajal ali sodeloval pri izvedbi javnega naročila, mora imeti veljavno obrtno dovoljenje (šifra iz standardne klasifikacije dejavnosti: 45.200), kar bo ponudnik dokazal z navedbo številke izdanega obrtnega dovoljenja, razen če je ponudnik gospodarski subjekt, ki se v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, uvršča med velike ali srednje družbe in nima pridobljenega obrtnega dovoljenja. V tem primeru gospodarski subjekt poda izjavo, da je registriran za opravljanje dejavnosti s šifro 45.200 iz standardne klasifikacije dejavnosti, tj. da ima dejavnost vpisano v svojem aktu o ustanovitvi (statut, družbena pogodba). V primeru skupne ponudbe mora vsak izmed skupnih ponudnikov izpolnjevati ta pogoj, enako velja tudi za podizvajalce, če bodo podizvajalci sodelovali pri izvedbi tega javnega naročila.

DOKAZILO: Gospodarski subjekt, ki ima obrtno dovoljenje, dokazuje izpolnjevanje pogoja iz točke 2.5.1 s predložitvijo izpolnjenega obrazca »Predračun – JN 28/2024 SERVISI«, v katerega označi, da ima obrtno dovoljenje in vpiše številko svojega obrtnega dovoljenja in številke obrtnih dovoljenj vseh gospodarskih subjektov, ki sodelujejo z njim pri izvedbi javnega naročila. Gospodarski subjekt, ki se uvršča med velike ali srednje družbe po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, in nima obrtnega dovoljenja, je pa registriran za opravljanje dejavnosti s šifro 45.200 iz standardne klasifikacije dejavnosti, dokazuje izpolnjevanje pogoja iz točke 2.5.1 s predložitvijo izpolnjenega obrazca »Predračun – JN 28/2024 SERVISI«, v katerega označi, da je velika ali srednje družbe po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, in nima obrtnega dovoljenja, je pa registriran za opravljanje dejavnosti s šifro 45.200 iz standardne klasifikacije dejavnosti.

Če gospodarski subjekt, ki bo izvajal ali sodeloval pri izvedbi javnega naročila, v obrazec ne bo vpisal vseh zahtevanih podatkov, kot določa pogoj iz točke 2.5.1 razpisne dokumentacije, bo

naročnik sam oz. pri pristojnem organu preveril, ali je gospodarski subjekt vpisan v ustrezno evidenco oz. bo ponudnika pozval na dopolnitev ponudbe, če le-teh ne bo mogel preveriti sam.

2.5.2. Gospodarski subjekt, ki bo izvajal ali sodeloval pri izvedbi javnega naročila, mora razpolagati s programsko opremo s tehničnimi informacijami za vsa vozila iz naročnikovega voznega parka, in sicer iz sklopa(ov) javnega naročila, za katere(ga) oddaja ponudbo. V primeru skupne ponudbe mora vsak izmed skupnih ponudnikov, ki bodo izvajali servisne storitve, izpolnjevati ta pogoji, enako velja tudi za podizvajalce, če bodo podizvajalci, ki bodo izvajali servisne storitve, sodelovali pri izvedbi tega javnega naročila. Če bo eden od skupnih ponudnikov ali podizvajalec izvajal izključno ličarska in kleparska dela, mu tega pogoja ni treba izpolnjevati.

DOKAZILO: Gospodarski subjekt dokazuje izpolnjevanje pogoja iz točke 2.5.2 s predložitvijo skeniranega dokazila o veljavni licenci programske opreme (npr. račun), iz katerega bo razvidno, da na dan objave javnega naročila na portalu javnih naročil razpolaga z veljavno licenco.

Če je ponudnik, podizvajalec ali (vsaj) eden od skupnih ponudnikov, ki bo izvajal servisne storitve po standardih in normativih proizvajalca vozila, pooblaščen servisier za servisiranje vozil blagovne znamke za servisiranje vozil iz sklopa javnega naročila, za katerega oddaja ponudbo, lahko namesto prej navedenega dokazila o izpolnjevanju navedenega pogoja predloži potrdilo generalnega zastopnika, da je ponudnik/podizvajalec/skupni ponudnik pooblaščen servisier vozil blagovne znamke za servisiranje vozil iz sklopa javnega naročila, za katerega oddaja ponudbo. Tako potrdilo ne sme biti starejše od 12 mesecev od dneva objave javnega naročila na portalu javnih naročil.

Katerokoli od zgoraj omenjenih dveh dokazil se skenira v .pdf dokument in se ga naloži v IS e-JN, in sicer v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. Če gospodarski subjekt takšnega dokazila k ponudbi ne bo predložil, ga bo moral predložiti na podlagi naročnikovega poziva.

2.5.3. Gospodarski subjekt, ki bo izvajal ali sodeloval pri izvedbi javnega naročila, mora razpolagati z ustrezno diagnostično napravo za odkrivanje tehničnih napak na vozilih, kar velja za vsa vozila iz naročnikovega voznega parka, in sicer iz sklopa(ov) javnega naročila, za katere(ega) oddaja ponudbo, in z ustreznimi kadri, ki so usposobljeni za uporabo te diagnostične naprave. Če bo eden od skupnih ponudnikov ali podizvajalec izvajal izključno ličarska in kleparska dela, tega pogoja ni treba izpolnjevati.

DOKAZILO: Gospodarski subjekt dokazuje izpolnjevanje pogoja iz točke 2.5.3 s predložitvijo skeniranega dokazila o veljavni licenci za programsko opremo diagnostične naprave za odkrivanje tehničnih napak na vozilih (npr. račun), iz katerega bo razvidno, da na dan objave javnega naročila na portalu javnih naročil razpolaga z veljavno licenco.

Če je ponudnik, podizvajalec ali (vsaj) eden od skupnih ponudnikov, ki bo izvajal servisne storitve po standardih in normativih proizvajalca vozila, pooblaščen servisier za servisiranje vozil blagovne znamke za servisiranje vozil iz sklopa javnega naročila, za katerega oddaja ponudbo, lahko namesto prej navedenega dokazila o izpolnjevanju navedenega pogoja predloži potrdilo generalnega zastopnika, da je ponudnik/podizvajalec/skupni ponudnik pooblaščen servisier vozil blagovne znamke za servisiranje vozil iz sklopa javnega naročila, za katerega oddaja ponudbo. Tako potrdilo ne sme biti starejše od 12 mesecev od dneva objave javnega naročila na portalu javnih naročil.

Katerokoli od zgoraj omenjenih dveh dokazil se skenira v .pdf dokument in se ga naloži v IS e-JN, in sicer v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. Če gospodarski subjekt takšnega dokazila k ponudbi ne bo predložil, ga bo moral predložiti na podlagi naročnikovega poziva.

2.6. Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo dokumenti, ki so navedeni v 2. poglavju »Navodila ponudniku za izdelavo ponudbe«, in sicer:

- izpolnjeni in po potrebi podpisani obrazci ESPD za vse sodelujoče gospodarske subjekte (ponudnik, skupni ponudnik, podizvajalec), ki bodo sodelovali pri izvedbi tega javnega naročila, pri čemer se te obrazce naloži v IS e-JN skladno s točko 2.2 razpisne dokumentacije,
- izpolnjen obrazec »Predračun – JN 28/2024 SERVIŠI« skupaj s ponudbenimi predračuni za vse sklope, za katere ponudnik oddaja ponudbo, ki se ga naloži v IS e-JN skladno s točko 2.3 razpisne dokumentacije,
- po potrebi potrdila o nekaznovanosti in drugi dokumenti, navedeni v točki 2.4 razpisne dokumentacije, pri čemer se jih naloži skladno s točko 2.4 razpisne dokumentacije,
- izpolnjen in podpisan obrazec »Podatki o sodelujočem podizvajalcu«, če bo ponudnik sodeloval s podizvajalcem(ci) pri izvedbi javnega naročila, pri čemer se izpolnjen in podpisan obrazec naloži v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«;
- dokazila v zvezi s pogoji iz točke 2.5. razpisne dokumentacije, ki se jih naloži v IS e-JN skladno s točko 2.5. razpisne dokumentacije.

Če se bo naročnik tako odločil, bodo morebitne pomanjkljivosti v prejšnjih odstavkih določenih ponudbenih dokumentih lahko odpravljene, upoštevajoč peti, šesti in sedmi odstavek 89. člena ZJN-3.

Ponudbena dokumentacija mora biti oddana v slovenskem jeziku, če ni pri posameznih točkah drugače določeno. Če bo kateri od ponudbenih dokumentov predložen v tujem jeziku, pa zanj predložitev v tujem jeziku na podlagi te razpisne dokumentacije ni bila predvidena, ima naročnik pravico od ponudnika zahtevati, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, ponudnik na lastne stroške prevede v slovenski jezik, če bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb ocenil, da je to potrebno, ter mu za to določil ustrezen rok.

Ponudnik pod kazensko in materialno odgovornostjo zagotavlja, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da priložene listine ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vsebine dokazil. V primeru dvoma mora resničnost podatkov iz listin dokazati ponudnik. Če ponudnik ne posreduje zahtevanih dokazil ali ne poda pojasnil, bo naročnik ponudnika izključil iz postopka javnega naročanja.

2.7. Oddaja skupne ponudbe

Skupna ponudba je ponudba več gospodarskih subjektov, tj. pravnih in/ali fizičnih oseb, ki z naročnikom sklenejo pogodbo o izvedbi javnega naročila za dobavo blaga, izvedbo storitve oz. gradnje, pri čemer so skupni ponudniki solidarno odgovorni za izpolnitev obveznosti iz pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Naročnik ima pravico, da od gospodarskih subjektov, ki so oddali skupno ponudbo, zahteva predložitev akta o skupni izvedbi javnega naročila, v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Ne glede na

navedeno pa so gospodarski subjekti, ki so oddali skupno ponudbo, solidarno odgovorni za izpolnitev obveznosti iz javnega naročila.

Skupni ponudniki predložijo v ponudbi le en izpolnjen obrazec »Predračun – JN 28/2024 SERVISI«, upoštevajoč navodila iz točke 2.3. razpisne dokumentacije.

Zoper posameznega skupnega ponudnika ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz točke 2.4 razpisne dokumentacije. Vsak skupni ponudnik mora k ponudbi predložiti svoj izpolnjen obrazec ESPD z vsemi zahtevanimi podatki.

Če skupni ponudniki predložijo skupno ponudbo, bo naročnik le-to izločil iz postopka javnega naročanja, če se izkaže, da je kateri koli izmed skupnih ponudnikov pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem izmed položajev iz točke 2.4 razpisne dokumentacije. Če bo kateri koli izmed skupnih kandidatov v položaju iz točke 2.4 razpisne dokumentacije, bo naročnik ravnal v skladu z devetim, desetim in enajstim odstavkom 75. člena ZJN-3.

Vsak skupni ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje iz točk 2.4 in 2.5 razpisne dokumentacije. Vsak skupni ponudnik mora k ponudbi predložiti svoj obrazec ESPD, upoštevajoč zahteve iz točke 2.2 razpisne dokumentacije.

2.8. Oddaja ponudbe, pri kateri sodelujejo podizvajalci

Gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, lahko pri izvedbi javnega naročila sodeluje s podizvajalcem.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oz. gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Ponudnik v odnosu do naročnika v celoti odgovarja za pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce (naziv, polni naslov, matično in davčno število ter transakcijski račun) ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (vrsto in vrednost del, ki jih posamezni podizvajalec prevzema),
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene obrazce ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- predložiti zahtevo oz. soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V prejšnjem odstavku navedene podatke iz prve in druge alineje vpiše podizvajalec v obrazec »Podatki o sodelujočem podizvajalcu«, ki ga podpiše podizvajalec, k ponudbi pa ta obrazec predloži gospodarski subjekt, ki odda ponudbo, in sicer za vsakega podizvajalca, ki bo sodeloval pri izvedbi javnega naročila. Če bo posamezen podizvajalec zahteval neposredna plačila od naročnika, kot je to opredeljeno v četrti alineji prejšnjega odstavka, izpolni podizvajalec v imenovanem obrazcu tudi soglasje, na podlagi katerega bo naročnik neposredno plačal podizvajalcu in ne izbranemu ponudniku. Izpolnjen in podpisan obrazec »Podatki o sodelujočem podizvajalcu« se naloži v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

K ponudbi morajo biti priloženi tudi od podizvajalcev izpolnjeni in podpisani obrazci ESPD, s čimer podizvajalec izjavi, da zoper njega ne obstajajo razlogi za izključitev iz točke 2.4 razpisne dokumentacije. Dokazila o neobstoju razlogov za izključitev se predložijo v skladu s točko 2.4 razpisne dokumentacije. Če bi se izkazalo, da zoper podizvajalce obstaja razlog za izključitev ali

da podizvajalec ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje, bo naročnik takšne podizvajalce zavrnil skladno s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje iz točke 2.5 razpisne dokumentacije skladno z opredeljenimi pogoji.

Kakršne koli spremembe podizvajalcev v času veljavnosti pogodbe o izvedbi javnega naročila bodo možne le na podlagi naročnikovega soglasja. Izbrani ponudnik bo moral obvestiti naročnika o spremembah informacij iz tretjega odstavka te točke in najkasneje v 5 dneh po spremembi poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral izbrani ponudnik skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje tretjega odstavka te točke.

Predlagani novi podizvajalec bo moral izkazati izpolnjevanje pogojev, ki jih mora izpolnjevati vsak podizvajalec, hkrati pa tudi tistih pogojev, ki jih je v ponudbi z dokazili izkazal podizvajalec, ki ga izbrani ponudnik namerava nadomestiti. Če bi se v času veljavnosti pogodbe izkazalo, da je dela izvajal gospodarski subjekt, ki bi moral biti prijavljen kot podizvajalec, pa izbrani ponudnik o tem ni obvestil naročnika oz. naročnik za njegovo vključitev ni podal soglasja, se to šteje kot prekršek.

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora glavni izvajalec, tj. ponudnik, v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika. Glavni izvajalec svojemu računu oz. situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če podizvajalec ni zahteval neposrednega plačila, mora glavni izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslati svojo in podizvajalčevo pisno izjavo, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oz. dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Opustitev predložitve pisnih izjav predstavlja prekršek.

3. VSEBINSKO TEHNIČNI OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je servisiranje, vzdrževanje in popravilo službenih vozil blagovnih znamk Citroën (območje Novo mesto), Renault (območje Ptuj) in Škoda (območje Ptuj) (v nadaljevanju: službenih vozil) za obdobje do 30. 6. 2024.

Servisiranje, vzdrževanje in popravilo službenih vozil obsega:

1. servisiranje službenih vozil po navodilih in standardih proizvajalca vozila, ki vključuje vse potrebne rezervne dele za izvedbo rednega servisa,
2. popravila službenih vozil zaradi okvare,
3. manjša popravila na službenih vozilih, kot npr. menjava žarnic, metlic brisalcev...,
4. avtokleparska in avtoličarska dela v primeru poškodbe službenih vozil, vendar ob pogojih in dogovorih izbranega ponudnika z zavarovalnico, pri kateri naročnik uveljavlja odškodninski zahtevek.
5. avtokleparska in avtoličarska dela na službenih vozilih, ki niso predmet odškodninskega zahtevka do zavarovalnice, npr. odprava manjših poškodb do vrednosti odbitne franšize, poškodovana vozila brez kasko zavarovanja,
6. druge dodatne storitve v zvezi z vzdrževanjem službenih vozil po dogovoru med naročnikom in izbranim ponudnikom,
7. dobava dodatne opreme in potrošnega materiala po potrebi za normalno uporabo vozil, kot npr. tekstilne ali gumijaste preproge, sredstva za nego vozila in podobno.

Izbrani ponudnik bo v naročnikova vozila starosti do vključno 5 let vgrajeval originalne ali originalom enakovredne nadomestne dele proizvajalca vozila, v naročnikova vozila starosti nad 5 let pa originalom enakovredne nadomestne dele. Pri izboru originalom enakovrednih nadomestnih delov se izbrani ponudnik posvetuje z naročnikom. Za originalne in originalom enakovredne nadomestne dele (v nadaljevanju: nadomestni deli) mora izbrani ponudnik ponuditi najmanj 12-mesečni garancijski rok, tako na nadomestne dele, kot na njihovo vgradnjo. Vgradnja nadomestnih delov, ki ni v skladu z določili iz tega odstavka, se šteje za kršitev pogodbene obveznosti na strani izbranega ponudnika in je lahko razlog za naročnikov odstop od pogodbe.

Storitve iz točk 1, 2, 3 in 5 bo izbrani ponudnik obračunaval po pogodbeno določenih cenah in na podlagi časovnih normativov, navodil in priporočil proizvajalca. Enako velja za storitve pod točko 6, vendar le, če je za to storitev predpisan časovni normativ proizvajalca, sicer se opravljena storitev obračuna po ceniku izbranega ponudnika z obračunanim pogodbeno določenim popustom.

Storitve in vgrajene nadomestne dele ter porabljen material pod točko 4 izbrani ponudnik obračuna po pogojih in dogovorih, ki jih ima izbrani ponudnik z zavarovalnico, pri kateri naročnik uveljavlja odškodninski zahtevek. Za celoten strošek popravila bo izbrani ponudnik izdal e-račun naročniku, ki ga bo v pogodbenem roku plačal izbranemu ponudniku. Naročnik bo nato zavarovalnici sam posredoval račun za opravljeno storitev z navodili za povračilo odškodnine.

Za storitve iz točk 1 do 5 se upoštevajo tovarniški normativi časa izvedbe posameznih storitev, ki jih lahko naročnik kadarkoli tekom veljavnosti pogodbe preveri pri generalnem zastopniku posamezne blagovne znamke vozila ali z izpisom tehnične informacije o predvidenem časovnem normativu za izvedbo posamezne storitve, ki ga mora izbrani ponudnik izročiti naročniku na njegovo zahtevo. Enako velja za storitve pod točko 6, vendar le, če je za to storitev predpisan normativ proizvajalca, sicer se opravljena storitev obračuna po ponudnikovem ceniku in z obračunanim pogodbeno določenim popustom. V obračunu opravljenih storitev napačno upoštevani tovarniški časovni normativ, ki je v škodo naročnika, se šteje za kršitev pogodbene obveznosti na strani izbranega ponudnika in je lahko razlog za naročnikov odstop od pogodbe. Iz vsakega posameznega obračuna opravljenih storitev ali njegovih prilog bo moral biti razviden

obseg opravljenih storitev (opis in trajanje) ter natančen popis vgrajenih nadomestnih delov in materiala, hkrati pa tudi izpis tehnične informacije (če je bil ta zahtevan), iz katere lahko naročnik preveri, ali je določena storitev bila izvedena glede na s strani proizvajalca vozila predvidene zahteve (npr. redni servis, ki zahteva pregled vozila, menjavo olja, časovni normativi za posamezno storitev itd.).

Izbrani ponudnik mora izvajati vse storitve, navedene v točkah od 1 do 5, storitve pod točko 6 in dobavo blaga pod točko 7 pa le, če ima izbrani ponudnik to v svoji redni ponudbi. Izbrani ponudnik tako po pogodbi ne bo dolžan opravljati storitev iz točke 6, če za izvedbo teh storitev nima na razpolago vse potrebne tehnične in druge opreme. Enako velja tudi za dobavo blaga iz točke 7, če izbrani ponudnik ne prodaja dodatne opreme. Naročnik se obenem ne zavezuje naročiti storitev iz točke 6 ter blaga iz točke 7, ne glede na to, da izbrani ponudnik to nudi v svoji redni ponudbi.

Izbrani ponudnik, ki nima statusa pooblaščenega serviserja proizvajalca vozil, ne bo izvajal popravil, ki sodijo v garancijo proizvajalca vozila. Če se bo v času opravljanja storitev izkazalo, da gre za okvaro, ki gre lahko v breme garancije proizvajalca, bo izbrani ponudnik na svoje stroške poskrbel za odvoz takega vozila na pooblaščen servis proizvajalca vozila. Stroškov ugotavljanja napak, ki gredo v breme garancije proizvajalca, naročnik ne bo povrnil. Prav tako je izbrani ponudnik dolžan naročnika opozoriti, če gre lahko katero koli popravilo vozila oz. zamenjava rezervnega dela vozila v breme garancije proizvajalca. Izbrani ponudnik mora naročnika ob prihodu na servis opozoriti tudi na morebitne vpoklice proizvajalca vozila. Če bi se ugotovilo, da je naročnik zaradi neustrezno izvedene storitve izgubil garancijo proizvajalca vozila ali prodajalca vozila, če bi bila slednja daljša, bo moral izbrani ponudnik plačati odškodnino za vso nastalo škodo, ki je oz. bo nastala naročniku v času predvidenega trajanja veljavnosti garancije zaradi takšne neustrezno izvedene storitve. Za poplačilo te škode si naročnik pridruže pravico do poplačila tudi z unovčitvijo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če je bilo le-to predloženo na podlagi te pogodbe. Naročnik bo sicer sam skrbel za redno odzivanje na vpoklice, s katerimi bo proizvajalec vozila oz. njegov generalni zastopnik seznanil naročnika.

Za originalne nadomestne dele veljajo cene iz cenika uradnega distributerja nadomestnih delov, na katere se obračuna popust, ki ga ponudi izbrani ponudnik. Za originalom enakovredne nadomestne dele ter dodatno opremo in potrošni material po potrebi iz točke 7 veljajo cene iz cenika dobavitelja teh delov, na katere se obračuna popust, ki ga ponudi izbrani ponudnik. Za storitve v zvezi z vzdrževanjem vozil iz točke 6, ki jih ponuja izbrani ponudnik in niso vključeni v prej navedene cenike, veljajo cene iz uradnega cenika izbranega ponudnika, zmanjšane za odstotek popusta, ki ga ponudi izbrani ponudnik.

Cene originalom enakovrednih nadomestnih delov ter cene dodatne opreme in potrošnega materiala po potrebi iz točke 7 ne smejo biti višje od originalnih nadomestnih delov proizvajalca in obenem primerljive s cenami istovrstnih (neoriginalnih) nadomestnih delov na trgu.

Za motorna olja veljajo cene iz cenika uradnega distributerja oz. dobavitelja motornih olj, na katere se obračuna popust, ki ga ponudi izbrani ponudnik. Cene motornih olj morajo biti primerljive s cenami enakih oz. istovrstnih motornih olj na trgu.

Vse cene veljajo na dan sprejema vozila v popravilo z upoštevanim popustom, če je ta v ponudbi opredeljen.

Izbrani ponudnik naročniku po podpisu pogodbe dostavi cenike na podatkovnem mediju z možnostjo iskanja po šifri artikla ali nazivu. Če so podatki na podatkovnem mediju shranjeni v naročniku nedostopnih oblikah oz. formatih, se na mediju zahteva tudi programsko orodje za

pregledovanje podatkov oz. geslo za dostop do ustreznih programskih orodij. Izbrani ponudnik lahko naročniku zagotovi tudi dostop do on-line cenikov, pri čemer poskrbi za dostop do programske opreme in naročniku dodeli ustrezno število uporabniških gesel za dostop do njih.

Strošek porabljenega potrošnega materiala, ki ga ni moč zaračunati po uradno veljavnem ceniku (npr. maziva), je vključen v ceno delovne ure in ga izbrani ponudnik ne zaračunava ločeno.

Ponudbeni popusti so nespremenljivi ves čas veljavnosti pogodbe, ponudbene cene storitev pa se lahko v času veljavnosti pogodbe valorizirajo v skladu z določbami Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) (v nadaljevanju pravilnik). V tem primeru se pod pogoji, kot jih določa pravilnik, pri valorizaciji pogodbenih cen uporabi indeks cen življenjskih potrebščin. V primeru sprememb navedenega pravilnika oz. drugih predpisov, ki bi urejali področje valorizacije denarnih obveznosti, se spremembe izvedejo ob upoštevanju veljavnega pravilnika oz. veljavnih predpisov. Naročnik bo v tem primeru sklenil aneks k pogodbi skladno s 95. členom ZJN-3.

Izbrani ponudnik bo moral ves čas veljavnosti pogodbe razpolagati z veljavno licenco za programsko opremo s tehničnimi informacijami za vsa naročnikova vozila, ki jih servisira, in z veljavno licenco za programsko opremo, ki je potrebna za delovanje diagnostične naprave za odkrivanje tehničnih napak. V času veljavnosti pogodbe bo izbrani ponudnik moral enkrat letno na naročnikov poziv dokazati, da ima veljavni obe licenci, in sicer s predložitvijo računa za plačilo naročnine/licenčnine ali potrdilom generalnega zastopnika, da je izbrani ponudnik in morebitni drug sodelujoči gospodarski subjekt, pooblaščen servisier vozil blagovne znamke, za katero je oddal ponudbo, ali kakšnim drugim ustreznim dokazilom.

Izbrani ponudnik mora zagotavljati storitve za vsa službena vozila posamezne blagovne znamke pod enakimi pogoji, ne glede na vrsto motorja, starost in kategorijo posameznega vozila, razen kjer je to posebej izrecno navedeno, in ob upoštevanju določil o vgradnji nadomestnih delov iz te razpisne dokumentacije.

Izbrani ponudnik z oddajo ponudbe zagotavlja, da bo vsa zahtevana dela opravil sam, oz. s skupnimi ponudniki ali podizvajalci, s katerimi bo oddal ponudbo oz. jih bo, v skladu z zakonodajo, naknadno vključil v izvajanje pogodbe. Vsakršno vključevanje drugih gospodarskih subjektov v izvajanje storitve brez naročnikovega soglasja, se šteje za kršitev pogodbene obveznosti na strani izbranega ponudnika in je lahko razlog za naročnikov odstop od pogodbe.

Naročnik bo po telefonu naročal redni servis za vozila, čakalna doba je največ 3 delovne dni, razen v primeru višje sile. Storitve rednega servisa se dokonča praviloma še isti delovni dan oz. v skladu z vsakokratnim dogovorom. Za rok izvedbe ostalih storitev se naročnik in izbrani ponudnik dogovorita ob vsakokratnem naročilu. Manjša popravila, kot npr. menjava žarnic, menjava metlic brisalcev, katerih odprava ne zahteva več kot 30 minut časa, bo izbrani ponudnik opravil takoj oz. po dogovoru z naročnikom. Večja popravila bo izbrani ponudnik izvedel predvidoma v roku enega tedna oz. po dogovoru z naročnikom.

V primeru popravil, daljših od rokov iz prejšnjega odstavka, je izbrani ponudnik na naročnikovo zahtevo dolžan brezplačno zagotoviti enakovredno nadomestno vozilo za čas do dokončanja popravila.

Izbrani ponudnik na naročnikovo zahtevo brezplačno izdela predračun za odpravo okvare na vozilih, katerih odprava napak zahteva večji poseg, za katerega je predviden tudi višji strošek.

Naročnik bo službena vozila na lokacijo ponudnikove delavnice, ki je oddaljena do vključno 40 km v eno smer, dostavil sam. Za daljše razdalje prevoz službenega vozila z naročnikove lokacije

na lokacijo servisne delavnice in nazaj zagotovi ponudnik z vlečnim vozilom na svoje stroške, ne glede na obseg naročene storitve (redni servis, popravilo, menjava žarnice,...). Prevoz naročnikovih vozil po cesti s strani ponudnika do ponudnikove delavnice in/ali nazaj ni mogoč, saj je uporaba službenih vozil v skladu z Uredbo o uporabi službenih avtomobilov v organih državne uprave (Uradni list RS, št. 60/99) in njenimi spremembami ter dopolnitvami dovoljena le v okviru službenih obveznosti upravičenca, ki so potrebne za izvajanje nalog in funkcij naročnika. Uporaba službenih vozil s strani ponudnikovih uslužbencev je, ne glede na razdaljo med servisno delavnico in naročnikovo lokacijo, izjemoma mogoča le za namene testiranja (npr. delovanja zavor), ko je vozilo na servisu/popravilu v servisni delavnici.

Izbrani ponudnik bo pogodbene storitve izvajal na naslovu delavnice, ki jo navede v ponudbenem predračunu za vsak sklop javnega naročila, za katerega oddaja ponudbo. Za prevoz vozila v delavnico skupnega ponudnika oz. prijavljenega podizvajalca izbrani ponudnik uporablja vlečno vozilo na svoje stroške. Prevoz vozila na druge lokacije ni dovoljen (sem sodi tudi prevoz vozila na drugo lokacijo servisne delavnice, tudi če je od istega ponudnika). Manjša popravila, kot npr. menjava žarnic, menjava metlic brisalcev, katerih odprava ne zahteva več kot 30 minut časa, bo lahko izbrani ponudnik opravil tudi na naročnikovi lokaciji ob tem, da vse potne stroške pri tem krije izbrani ponudnik sam.

V primeru okvare katerega koli vozila iz naročnikovega voznega parka, pri čemer bi bilo to vozilo nevozno, si naročnik pridržuje pravico oddati vozilo v popravilo v najbližjo servisno delavnico za posamezno blagovno znamko vozila, s katero ima naročnik sklenjeno pogodbo, glede na trenutno lokacijo okvarjenega vozila.

Javno naročilo je razdeljeno na 3 sklope – območja, kjer ima naročnik svoje notranje organizacijske enote, in sicer:

Sklop	Blagovna znamka vozil	Območje	Naročnikova lokacija ¹	Število vozil	Okvirna skupna vrednost naročila v EUR z DDV
1	Citroën	Novo mesto	Kandijska cesta 21, 8000 Novo mesto	3	21.594,00
2	Renault	Ptuj	Trstenjakova 2 a, 2250 Ptuj	4	29.768,00
3	Škoda	Ptuj	Trstenjakova 2 a, 2250 Ptuj	1	6.588,00

Seznam vozil po lokacijah na dan objave javnega naročila na portalu javnih naročil je priloga razpisne dokumentacije.

Število vozil je okvirno in se v času veljavnosti pogodbe lahko spremeni (npr. uničenje ali prodaja vozil, dobava dodatnih vozil), tj. poveča ali zmanjša. Naročnik se zato ne zavezuje, da bo v času veljavnosti pogodbe naročal storitve za navedeno število vozil.

Naročnik bo z izbranim ekonomsko najugodnejšim ponudnikom za vsak posamezni sklop javnega naročila sklenil pogodbo v zgoraj navedeni okvirni skupni vrednosti, ki vključuje vse storitve po predmetnem javnem naročilu ne glede na dejanskega plačnika opravljene storitve (npr. ko škodo krije zavarovalnica). Ta vrednost je okvirna in za naročnika ni zavezujoča. Naročnik bo namreč naročal storitve glede na svoje dejanske potrebe in v okviru vsakokratnih razpoložljivih finančnih sredstev za ta namen. Naročnik za nedoseganje pogodbene vrednosti ne bo odškodninsko ali kako drugače odgovoren.

¹ Naslov naročnikove lokacije, od katere se računa oddaljenost servisne delavnice.

4. OBRAZEC »PREDRAČUN – JN 28/2024 SERVISI« S PONUDBENIMI PREDRAČUNI

Registrirano ime ponudnika oz. nosilca posla pri skupni ponudbi: _____

Naslov: _____

IBAN: SI56 _____

ID št. za DDV: _____

Matična številka: _____

Ponudnik je MSP² (DA/NE): _____

Ponudbo oddajamo kot (označite 1 ali 2):

1	samostojni ponudnik v sklopih (navedite številke sklopov, v katerih nastopate kot samostojni ponudnik)	
2	skupina ponudnikov, ki jo sestavljajo ponudniki, razvidni iz k ponudbi priloženih obrazcev ESPD (navedite številke sklopov, v katerih nastopate kot skupni ponudniki)	

Ponudbo oddajamo kot (označite A ali B):

A	brez podizvajalcev (navedite številke sklopov, v katerih nastopate brez podizvajalcev)	
B	s podizvajalci, ki so razvidni iz razvidni iz k ponudbi priloženih obrazcev ESPD in obrazcev »Podatki o sodelujočem podizvajalcu« (navedite številke sklopov, v katerih nastopate s podizvajalci)	

Imamo obrtno dovoljenje (označite DA ali NE):	DA	NE
Če je odgovor na zgornje vprašanje DA, vpišite številko svojega obrtnega dovoljenja in številko obrtnih dovoljenj ostalih gospodarskih subjektov , ki bodo sodelovali pri izvedbi posameznega sklopa javnega naročila:		

Smo srednja oz. velika gospodarska družba in nimamo obrtnega dovoljenja, imamo pa v aktu o ustanovitvi (status, družbena pogodba) označeno dejavnost 45.200 po standardni klasifikaciji dejavnosti (označite DA ali NE)	DA	NE
Če je odgovor na zgornje vprašanje DA in bo pri izvedbi javnega naročila sodelovalo več gospodarskih subjektov in ne zgolj ponudnik, vpišite vse gospodarske subjekte, ki so srednja oz. velika gospodarska družba in nimajo obrtnega dovoljenja, imajo pa v aktu o ustanovitvi (status, družbena pogodba) označeno dejavnost 45.200 po standardni klasifikaciji dejavnosti		

² Za MSP se šteje podjetje, ki zaposluje manj kot 250 ljudi IN katerega letni promet je največ 50 milijonov EUR ali katerega letna bilančna vsota je največ 43 milijonov EUR.

Ponudbo oddajamo za sklop/e (označite) za katere/ga prilagamo tudi ponudbeni predračun:

sklop 1	<input type="checkbox"/>
sklop 2	<input type="checkbox"/>
sklop 3	<input type="checkbox"/>

Strošek porabljenega potrošnega materiala, ki ga ni moč zaračunati po uradno veljavnem ceniku (npr. maziva), je vključen v ceno delovne ure in ga ponudnik ne zaračunava ločeno.

Popust na cene iz veljavnega uradnega ponudnikovega cenika za storitve, ki niso vključene v že določene cene za servisna in vzdrževalna dela ter kleparska in ličarska dela – npr. avtovleka znaša _____ %.

Vse cene so v EUR. Ponudbeni popusti so nespremenljivi ves čas veljavnosti pogodbe, ponudbene cene storitev pa se lahko v času veljavnosti pogodbe valorizirajo v skladu z določbami Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) (v nadaljevanju pravilnik). V tem primeru se pod pogoji, kot jih določa pravilnik, pri valorizaciji pogodbenih cen uporabi indeks cen življenjskih potrebščin. V primeru sprememb navedenega pravilnika oz. drugih predpisov, ki bi urejali področje valorizacije denarnih obveznosti, se spremembe izvedejo ob upoštevanju veljavnega pravilnika oz. veljavnih predpisov. Naročnik bo v tem primeru sklenil aneks k pogodbi skladno s 95. členom ZJN-3 .

Cene vgrajenih originalnih oz. originalom enakovrednih rezervnih delih ter cenejših nadomestnih delov in materiala in cene iz ponudnikovega cenika veljajo na dan sprejema vozila v servisno delavnico. V ceno storitve so vključeni vsi stroški, ki bi lahko kakorkoli vplivali na ceno opravljene storitve. Drugih stroškov ne bomo zaračunavali ločeno. Izjema so le ekološke takse in morebitne druge obvezne dajatve, ki so oz. bodo predpisane z zakonodajo.

Plačilni rok je 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega e-računa oz. v skladu z veljavnimi predpisi.

Cene in popusti iz tega predračuna veljajo za vsa vozila v naročnikovi lasti, ne glede na kategorijo, vrsto motorja, starost in količino vozil, ki so v določenem trenutku v času veljavnosti pogodbe v uporabi pri naročniku.

Garancijski rok na vse vgrajene nadomestne dele in opravljeno delo je najmanj 12 mesecev oz. _____ mesecev od datuma vgradnje oz. opravljene storitve.

S podpisom obrazca »Predračun – JN 28/2024 SERVISI« in ponudbenih predračunov izjavljamo, da:

- sprejemamo pogoje in ostale zahteve iz dokumentacije za javno naročilo z oznako JN 28/2024 SERVISI;
- so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični, da priložene listine ustrezajo originalu ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost predloženih listin prevzemamo popolno odgovornost;
- bomo vse storitve izvajali v ponudbenem predračunu navedeni delavnici, razen storitev, ki so oddane v izvajanje podizvajalcem ali odpravo napake v okviru garancije pri pooblaščenem serviserju (če sami to nismo), kamor bomo naročnikovo vozilo na lastne stroške vsakič odpeljali z vlečno službo;
- bomo naročniku v osmih dneh od prejema poziva posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe,
- se strinjamo s predlogom pogodbe in bomo, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, naročniku vrnili podpisano pogodbo v osmih dneh od njenega prejema.
- bomo naročniku ob podpisu pogodbe dostavili cenike v skladu s pogoji iz razpisne dokumentacije.

Ponudba velja do vključno 31. 1. 2025.

Opozorilo ponudnikom:

Izpolnjen obrazec »Predračun – JN 28/2024 SERVISI« se skupaj z nadaljnjimi ponudbenimi predračuni za sklope, za katere ponudnik oddaja ponudbo (združene v enem dokumentu), predloži v IS e-JN razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«.

4.1. Ponudbeni predračun za sklop 1: Servisiranje, vzdrževanje in popravilo službenih vozil blagovne znamke Citroën na območju Novo mesto

Postavka	Merska enota	Cena 1 ure v EUR brez DDV	Cena 1 ure v EUR z DDV
Servisna in vzdrževalna dela	Servisna ura		
Kleparska in ličarska dela	Kleparska ura		

Postavka	% popusta na cene iz cenika uradnega distributerja oz. dobavitelja nadomestnih delov
Originalni in originalom enakovredni nadomestni deli in material Citroën	%

Postavka	% popusta na cene iz cenika uradnega distributerja oz. dobavitelja motornih olj
Motorna olja	%

Postavka	% popusta na cene iz veljavnega uradnega ponudnikovega cenika
Storitve, ki niso vključene v že določene cene za servisna in vzdrževalna dela ter kleparska in ličarska dela – npr. avtovleka	%

Lokacija servisne delavnice:

Naziv in lokacija ponudnikove servisne delavnice, kjer se bodo opravljale storitve:	
---	--

4.2. Ponudbeni predračun za sklop 2: Servisiranje, vzdrževanje in popravilo službenih vozil blagovne znamke Renault na območju Ptuj

Postavka	Merska enota	Cena 1 ure v EUR brez DDV	Cena 1 ure v EUR z DDV
Servisna in vzdrževalna dela	Servisna ura		
Kleparska in ličarska dela	Kleparska ura		

Postavka	% popusta na cene iz cenika uradnega distributerja oz. dobavitelja nadomestnih delov
Originalni in originalom enakovredni nadomestni deli in material Renault	%

Postavka	% popusta na cene iz cenika uradnega distributerja oz. dobavitelja motornih olj
Motorna olja	%

Postavka	% popusta na cene iz veljavnega uradnega ponudnikovega cenika
Storitve, ki niso vključene v že določene cene za servisna in vzdrževalna dela ter kleparska in ličarska dela – npr. avtovleka	%

Lokacija servisne delavnice:

Naziv in lokacija ponudnikove servisne delavnice, kjer se bodo opravljale storitve:	
---	--

4.3. Ponudbeni predračun za sklop 3: Servisiranje, vzdrževanje in popravilo službenih vozil blagovne znamke Škoda na območju Ptuj

Postavka	Merska enota	Cena 1 ure v EUR brez DDV	Cena 1 ure v EUR z DDV
Servisna in vzdrževalna dela	Servisna ura		
Kleparska in ličarska dela	Kleparska ura		

Postavka	% popusta na cene iz cenika uradnega distributerja oz. dobavitelja nadomestnih delov
Originalni in originalom enakovredni nadomestni deli in material Škoda	%

Postavka	% popusta na cene iz cenika uradnega distributerja oz. dobavitelja motornih olj
Motorna olja	%

Postavka	% popusta na cene iz veljavnega uradnega ponudnikovega cenika
Storitve, ki niso vključene v že določene cene za servisna in vzdrževalna dela ter kleparska in ličarska dela – npr. avtovleka	%

Lokacija servisne delavnice:

Naziv in lokacija ponudnikove servisne delavnice, kjer se bodo opravljale storitve:	
---	--

5. PODATKI O SODELUJOČEM PODIZVAJALCU

Pri izvedbi javnega naročila z oznako JN 28/2024 SERVISI bomo sodelovali z naslednjim podizvajalcem:

In the public contract performance No. JN 28/2024 SERVISI we shall cooperate with the following subcontractor:

Naziv podizvajalca Subcontractor's name:		
Sedež podizvajalca (ulica, hišna številka, poštna št. in kraj) Subcontractor's full address (street, house number, postcode, city, state)		
Matična številka podizvajalca Registration number of the subcontractor:		
Davčna številka podizvajalca VAT ID number:		
Transakcijski račun Transaction Account (IBAN)		
Vrsta del, ki jih podizvajalec prevzema The part of the subject-matter that subcontractor shall perform	<i>primer: kleparska in ličarska dela</i>	
Vrednost del, ki jih podizvajalec prevzema v tem javnem naročilu – za vsak sklop javnega naročila posebej (vrednost se lahko opredeli v EUR z DDV ali v % od skupne ponudbene vrednosti v EUR z DDV) Value of this part of the subject-matter that subcontractor shall perform in this public tender – for each public tender lot (value can be defined in EUR excluding VAT or % of total offer value in EUR excluding VAT):	sklop št. _____ - _____ % od skupne ponudbene vrednosti v EUR z DDV, sklop št. _____ - _____ % od skupne ponudbene vrednosti v EUR z DDV, sklop št. _____ - _____ % od skupne ponudbene vrednosti v EUR z DDV.	
Kontaktna oseba podizvajalca (ime in priimek, tel. št., e-naslov) Subcontractor contact person (name and surname, tel. no., e-mail)		
Zakoniti zastopniki podizvajalca (ime in priimek, funkcija v družbi) Legal representatives of the subcontractor (name and surname, function in a company)		
Zahteva za neposredno plačilo od naročnika (označite DA ali NE)* Subcontractor's request for direct payment performed by the contracting authority (mark YES or NO)*	DA / YES	NE / NO

* Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo od naročnika in ne od ponudnika, potem mora podizvajalec izpolni spodnje besedilo. S tem podizvajalec soglaša, da naročnik plača terjatev neposredno podizvajalcu namesto izvajalcu.

** If the subcontractor requests direct payment from the contracting authority, and not by the tenderer, then the subcontractor must fill in the following text below. With the following text the subcontractor agrees that the contracting authority shall directly pay them instead of the tenderer.*

Podpisani _____ (ime in priimek odgovorne osebe podizvajalca), ki zastopam zgoraj imenovanega podizvajalca, soglašam, da Finančna uprava Republike Slovenije plača namesto ponudniku neposredno nam, pri čemer ponudnikova obveznost do nas izhaja iz javnega naročila z oznako JN 28/2024 SERVISI. Vse ostale podrobnosti o obveznosti so opredeljene v tem obrazcu.

Signed _____ (name and surname of subcontractor's representative) represent _____ (name and address of the subcontractor's company) and as such agree that Ministry of finance, Financial Administration of the Republic of Slovenia shall settle the obligation directly with us instead of the tenderer and that the tenderer's obligation to us stems from the public contract No. JN 28/2024 SERVISI. All other details regarding the obligation are defined in this form.

Kraj in datum
Place and date:

Podpis pooblaščenice osebe podizvajalca
Signature of the subcontractor's authorised person

Opomba: Ta obrazec mora biti predložen za vsakega sodelujočega podizvajalca.

Note: This form must be submitted for each participating subcontractor.

6. OSNUTEK POGODBE

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije,
Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana,
ki jo zastopa Peter Grum, generalni direktor
matična številka: 2482711000
ID št. za DDV: SI77695771
IBAN: SI56 0110 0630 0109 972
(v nadaljevanju: naročnik)

in

Naziv in naslov izvajalca: _____
ki ga/jo zastopa: _____ (ime in priimek, funkcija)
matična številka: _____
ID št. za DDV: _____
IBAN: _____
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta

POGODBO O SERVISIRANJU, VZDRŽEVANJU IN POPRAVILU SLUŽBENIH VOZIL BLAGOVNE ZNAMKE _____ŠT. C1620-24-000xxx (SKLOP _____)

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik za sklenitev te pogodbe izvedel postopek javnega naročila, tj. odprti postopek, po 40. členu Zakona o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15), njegovimi spremembami in dopolnitvami, javno naročilo pa je bilo objavljeno na portalu javnih naročil pod št. JN_____ z dne _____;
- je bil izvajalec na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila, št. _____ z dne _____, izbran kot najugodnejši ponudnik za sklop _____;
- sklepata to pogodbo za ureditev medsebojnih pravic in obveznosti.

2. člen

Predmet pogodbe je servisiranje, vzdrževanje in popravilo naročnikovih službenih vozil blagovne znamke _____ (v nadaljevanju: vozilo), kar obsega:

1. servisiranje službenih vozil po navodilih in standardih proizvajalca vozila, ki vključuje vse potrebne rezervne dele za izvedbo rednega servisa,
2. popravila službenih vozil zaradi okvare,
3. manjša popravila na službenih vozilih, kot npr. menjava žarnic, metlic brisalcev...,
4. avtokleparska in avtoličarska dela v primeru poškodbe službenih vozil, vendar ob pogojih in dogovorih izvajalca z zavarovalnico, pri kateri naročnik uveljavlja odškodninski zahtevek.
5. avtokleparska in avtoličarska dela na službenih vozilih, ki niso predmet odškodninskega zahtevka do zavarovalnice, npr. odprava manjših poškodb do vrednosti odbitne franšize, poškodovana vozila brez kasko zavarovanja,
6. druge dodatne storitve v zvezi z vzdrževanjem službenih vozil po dogovoru med naročnikom in izvajalcem,
7. dobava dodatne opreme in potrošnega materiala po potrebi za normalno uporabo vozil, kot npr. tekstilne ali gumijaste preproge, sredstva za nego vozila in podobno.

Izvajalec mora izvajati vse storitve, navedene v točkah od 1 do 5 prejšnjega odstavka, storitve pod točko 6 in dobavo blaga pod točko 7 iz prejšnjega odstavka pa le, če ima izvajalec to v svoji redni ponudbi. Izvajalec tako po pogodbi ne bo dolžan opravljati storitev iz točke 6 iz prejšnjega odstavka, če za izvedbo teh storitev nima na razpolago vse potrebne tehnične in druge opreme. Enako velja tudi za dobavo blaga iz točke 7 iz prejšnjega odstavka, če izvajalec ne prodaja dodatne opreme. Naročnik se obenem ne zavezuje naročati storitev iz točke 6 ter blaga iz točke 7 iz prejšnjega odstavka, ne glede na to, da izvajalec to nudi v svoji redni ponudbi.

Izvajalec, ki nima statusa pooblaščenega serviserja proizvajalca vozil, ne bo izvajal popravil, ki sodijo v garancijo proizvajalca vozila. Če se bo v času opravljanja storitev izkazalo, da gre za okvaro, ki gre lahko v breme garancije proizvajalca, bo izvajalec na svoje stroške poskrbel za odvoz takega vozila na pooblaščen servis proizvajalca vozila. Stroškov ugotavljanja napak, ki gredo v breme garancije proizvajalca, naročnik ne bo povrnil. Prav tako je izvajalec dolžan naročnika opozoriti, če gre lahko katero koli popravilo vozila oz. zamenjava rezervnega dela vozila v breme garancije proizvajalca. Izvajalec mora naročnika ob prihodu na servis opozoriti tudi na morebitne vpoklice proizvajalca vozila. Če bi se ugotovilo, da je naročnik zaradi neustrezno izvedene storitve izgubil garancijo proizvajalca vozila ali prodajalca vozila, če bi bila slednja daljša, bo moral izvajalec plačati odškodnino za vso nastalo škodo, ki je oz. bo nastala naročniku v času predvidenega trajanja veljavnosti garancije zaradi takšne neustrezno izvedene storitve. Za poplačilo te škode si naročnik pridržuje pravico do poplačila tudi z unovčljivo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če je bilo le-to predloženo na podlagi te pogodbe. Naročnik bo sicer sam skrbel za redno odzivanje na vpoklice, s katerimi bo proizvajalec vozila oz. njegov generalni zastopnik seznanil naročnika.

Predmet pogodbe je natančneje opredeljen v razpisni dokumentaciji št. 430-609/2024 za javno naročilo z oznako JN 28/2024 SERVISI (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) in v izvajalčevi ponudbi z dne _____ (v nadaljevanju: ponudba), ki sta sestavna dela te pogodbe. V primeru nasprotja med razpisno dokumentacijo in ponudbo ima pri razlagi razpisna dokumentacija prednost pred ponudbo, razen če bi bila drugačna razlaga ugodnejša za naročnika.

3. člen

Izvajalec v času veljavnosti pogodbe izvaja storitve iz prejšnjega člena na naslednjih območjih, kjer ima naročnik svoje organizacijske enote (*navedba sklopov javnega naročila, ki so bili oddani izvajalcu*):

- _____
- _____
- _____.

Količina in vrsta vozil, ki jih je naročnik opredelil v razpisni dokumentaciji, je okvirna in se lahko v času veljavnosti pogodbe spremeni, tj. poveča ali zmanjša. Naročnik se zato s sklenitvijo te pogodbe ne zaveže, da bo v času veljavnosti pogodbe naročal storitve za točno določeno število vozil, ki so opredeljene v razpisni dokumentaciji.

Izvajalec izvaja storitve na lokaciji delavnice, ki jo je v svoji ponudbi določil za posamezno območje naročnikove organizacijske enote.

Naročnik bo službena vozila na lokacijo izvajalčeve delavnice, ki je oddaljena do vključno 40 km v eno smer, dostavljala sam. Za daljše razdalje prevoz službenega vozila z naročnikove lokacije na lokacijo servisne delavnice in nazaj zagotovi izvajalec z vlečnim vozilom na svoje stroške, ne glede na obseg naročene storitve (redni servis, popravilo, menjava žarnice,...). Manjša popravila, kot npr. menjava žarnic, menjava metlic brisalcev, katerih odprava ne zahteva več kot 30 minut

časa, lahko izvajalec opravi tudi na lokaciji naročnika ob tem, da vse potne stroške pri tem krije izvajalec sam.

Za prevoz vozila v delavnico skupnega ponudnika oz. prijavljenega podizvajalca izvajalec uporablja vlečno vozilo na svoje stroške. Prevoz vozila na druge lokacije ni dovoljen (sem sodi tudi prevoz vozila na drugo lokacijo servisne delavnice, tudi če je od istega izvajalca). Uporaba službenih vozil s strani izvajalčevih uslužbencev je, ne glede na razdaljo med servisno delavnico in lokacijo naročnika, izjemoma mogoča le za namene testiranja (npr. delovanja zavor), ko je vozilo na servisu/popravilu v servisni delavnici.

V primeru okvare katerega koli vozila iz naročnikovega voznega parka, pri čemer bi bilo to vozilo nevozno, si naročnik pridržuje pravico oddati vozilo v popravilo v najbližjo servisno delavnico za posamezno blagovno znamko vozila, s katero ima naročnik sklenjeno pogodbo, glede na trenutno lokacijo okvarjenega vozila.

Izvajalec zagotavlja storitve za vsa naročnikova vozila posamezne blagovne znamke pod enakimi pogoji ne glede na vrsto motorja, starost in kategorijo posameznega vozila, razen kjer je to posebej izrecno navedeno, in ob upoštevanju določila iz prvega odstavka 3. člena te pogodbe.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih obveznosti ter da bo slednje opravil na najbolj ekonomičen način, z ustreznim številom strokovno usposobljenih delavcev, pravilno in kakovostno po pravilih stroke, v skladu z veljavno zakonodajo oz. predpisi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi.

4. člen

Izvajalec bo v naročnikova vozila starosti do vključno 5 let vgrajeval originalne ali originalom enakovredne nadomestne dele proizvajalca vozila, v naročnikova vozila starosti nad 5 let pa originalom enakovredne nadomestne dele. Pri izboru originalom enakovrednih nadomestnih delov se izvajalec posvetuje z naročnikom.

Vgradnja nadomestnih delov, ki ni v skladu z določili iz prejšnjega odstavka, se šteje za kršitev pogodbene obveznosti na strani izvajalca in je lahko razlog za naročnikov odstop od pogodbe.

Izvajalec zagotavlja najmanj 12 (dvanajst) oz. ____ mesečno garancijo za vse opravljene storitve, vgrajene vse nadomestne dele in material ter dodatno opremo.

Izvajalec bo ves čas veljavnosti pogodbe razpolagal z veljavno licenco za programsko opremo s tehničnimi informacijami za vsa naročnikova vozila ter veljavno licenco za programsko opremo, ki je potrebna za delovanje diagnostične naprave za odkrivanje tehničnih napak. V času veljavnosti pogodbe bo izvajalec moral enkrat letno na naročnikov poziv dokazati, da ima veljavni obe licenci, in sicer s predložitvijo računa za plačilo naročnine/licenčnine ali potrdilom generalnega zastopnika, da je izvajalec in morebitni skupni izvajalec in/ali podizvajalec, pooblaščen servisier vozil blagovne znamke, ali kakšnim drugim ustreznim dokazilom.

5. člen

Naročnik servisiranje vozil naroča po telefonu, pri čemer je izvajalec najkasneje v treh delovnih dneh, razen v primeru višje sile, dolžan začeti z rednim servisiranjem vozila. Vse podatke o kontaktnih osebah si pogodbeni stranki izmenjata ob sklenitvi pogodbe ali kadarkoli v času veljavnosti pogodbe, če pride do sprememb v zvezi s tem.

Izvajalec storitev rednega servisa dokonča praviloma še isti delovni dan oz. v skladu z vsakokratnim dogovorom. Za rok izvedbe ostalih storitev se naročnik in izvajalec dogovorita ob vsakokratnem naročilu.

Izvajalec je v primeru potrebe po izvedbi manjših popravil, kot npr. menjavi žarnic ali metlic brisalcev, katerih izvedba ne zahteva več kot trideset minut, dolžan opraviti takoj oz. po dogovoru z naročnikom.

Izvajalec je dolžan izvesti večja popravila na vozilu v roku enega tedna oz. po dogovoru z naročnikom.

V primeru popravil, daljših od rokov iz tega člena pogodbe, je izvajalec na naročnikovo zahtevo dolžan brezplačno zagotoviti enakovredno nadomestno vozilo za čas do dokončanja popravila.

Izvajalec je na naročnikovo zahtevo dolžan brezplačno izdelati predračun za odpravo okvare na vozilu, pri katerem bi odprava okvare zahtevala večji poseg, za katerega je predviden višji strošek.

6. člen

Izvajalec je v okviru storitev, ki so navedene v točkah 1 do 5 prvega odstavka 2. člena te pogodbe, dolžan upoštevati tovarniške normative časa izvedbe posameznih storitev, kar lahko naročnik kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe preveri pri generalnem zastopniku posamezne blagovne znamke vozila ali z izpisom tehnične informacije o predvidenem časovnem normativu za izvedbo posamezne storitve, ki ga mora izvajalec izročiti naročniku na njegovo zahtevo. V obračunu opravljenih storitev napačno upoštevani tovarniški normativ, ki je v škodo naročnika, se šteje za kršitev pogodbene obveznosti na strani izvajalca in je lahko razlog za naročnikov odstop od pogodbe.

Izvajalec je dolžan obračunati storitve iz 1., 2., 3. in 5. točke prvega odstavka 2. člena te pogodbe na podlagi pogodbeno določenih cen za urne postavke, upoštevajoč normative, navodila in priporočila proizvajalca.

Izvajalec je dolžan obračunati storitve iz 4. točke prvega odstavka 2. člena te pogodbe in za vgrajene nadomestne dele in material, ki so bili vgrajeni oz. uporabljeni ob izvedbi te storitve, po pogojih in dogovorih, ki jih ima izvajalec z zavarovalnico, pri kateri naročnik uveljavlja odškodninski zahtevek. Za celoten strošek popravila bo izvajalec izdal e-račun naročniku, ki ga bo v pogodbenem roku plačal izvajalcu. Naročnik bo nato zavarovalnici sam posredoval račun za opravljeno storitev z navodili za povračilo odškodnine.

Za originalne nadomestne dele veljajo cene iz cenika uradnega distributerja nadomestnih delov, na katere izvajalec obračuna pogodbeni popust. Za originalom enakovredne nadomestne dele ter dodatno opremo in potrošni material po potrebi iz točke 7 prvega odstavka 2. člena te pogodbe veljajo cene iz cenika dobavitelja teh delov, na katere izvajalec obračuna pogodbeni popust. Za storitve v zvezi z vzdrževanjem vozil iz točke 6 prvega odstavka 2. člena pogodbe, ki jih ponuja izvajalec in niso vključeni v prej navedene cenike, veljajo cene iz uradnega izvajalčevega cenika, zmanjšane za odstotek pogodbenega popusta. Ceniki veljajo do predložitve novega cenika, če se ta tekom veljavnosti pogodbe spremeni. Vse cene veljajo na dan sprejema vozila v popravilo z upoštevanjem popustom, če je bil ta v ponudbi opredeljen.

Cene originalom enakovrednih nadomestnih delov ne smejo biti višje od originalnih nadomestnih delov proizvajalca in obenem primerljive s cenami istovrstnih (neoriginalnih) nadomestnih delov na trgu.

Če je za storitev iz 6. točke prvega odstavka 2. člena pogodbe predpisan normativ časa proizvajalca posamezne blagovne znamke, se le-ta obračuna skladno s tem normativom, v nasprotnem primeru pa se storitev obračuna v skladu z izvajalčevim cenikom in z upoštevanjem pogodbeno določenega popusta.

Cenik dobavitelja originalnih nadomestnih delov in cenik originalom enakovrednih nadomestnih delov za vozila posamezne blagovne znamke sta v elektronski obliki in sta sestavna dela te pogodbe.

Izvajalec predloži naročniku cenika iz prejšnjega odstavka tega člena in svoj cenik ob podpisu pogodbe. Če se ceniki v času veljavnosti pogodbe spremenijo, mora izvajalec naročniku predložiti nov cenik, sicer ta za naročnika ne velja. Če se spremenijo cene iz cenikov v času izvedbe storitve po tej pogodbi, mora izvajalec upoštevati cene iz tistih cenikov, ki so veljale na dan sprejema vozila v popravilo in z upoštevanjem pogodbeno določenega popusta, in ne cen iz novih cenikov.

7. člen

Izvajalec zagotavlja izvedbo storitev po naslednjih cenah:

Zap. št.	Storitev	Enota	Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z DDV
1.	Servisna in vzdrževalna dela (storitve po 1., 2. in 3. točki prvega odstavka 2. člena te pogodbe)	servisna ura		
2.	Avtokleparska in avtoličarska dela, ki niso predmet odškodninskega zahtevka do zavarovalnice	kleparska oz. ličarska ura		

Strošek porabljenega potrošnega materiala, ki ga ni moč zaračunati po uradno veljavnem ceniku (npr. maziva), je vključen v ceno delovne ure in ga izvajalec ne zaračunava ločeno.

Popust na cene iz uradno veljavnega cenika dobavitelja originalnih ali originalom enakovrednih nadomestnih delov za vozila blagovne znamke (navedba znamke vozila) znaša ____ %.

Popust na cene iz veljavnega uradnega izvajalčevega cenika za storitve, ki niso vključene v že določene cene za servisna in vzdrževalna dela ter kleparska in ličarska dela – npr. avtovleka znaša ____ %.

Popust na cene iz veljavnega uradnega izvajalčevega cenika za motorno olje znaša ____ %.

Zgoraj navedene cene in popusti veljajo za vsa vozila v naročnikovi lasti, ne glede na vrsto motorja, kategorijo, starost in količino vozil, ki so v določenem trenutku v času veljavnosti pogodbe v uporabi pri naročniku.

Pogodbeno določeni popusti so nespremenljivi ves čas veljavnosti pogodbe, pogodbene cene storitev pa se lahko v času veljavnosti pogodbe valorizirajo v skladu z določbami Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) (v nadaljevanju pravilnik). V tem primeru se pod pogoji, kot jih določa pravilnik, pri valorizaciji pogodbenih cen uporabi indeks cen življenjskih potrebščin. V primeru sprememb navedenega pravilnika oz. drugih predpisov, ki bi urejali področje valorizacije denarnih obveznosti, se spremembe izvedejo ob upoštevanju veljavnega pravilnika oz. veljavnih predpisov. Naročnik bo v tem primeru sklenil aneks k pogodbi skladno s 95. členom ZJN-3.

DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo. Morebitno povečanje stopnje DDV za posamezno storitev v celoti bremeni naročnika, vendar pa se skupna pogodbeni vrednost pri tem ne bo spremenila. V ceno storitve so vključeni vsi stroški, ki bi lahko kakorkoli vplivali na ceno opravljene storitve. Drugih stroškov izvajalec ne bo zaračunaval ločeno. Izjema so le ekološke takse in morebitne druge obvezne dajatve, ki so oz. bodo predpisane z zakonodajo.

Skupna pogodbeni vrednost za sklop _____ znaša _____ EUR z DDV, skupna pogodbeni vrednost za vse sklope skupaj pa znaša _____ EUR z DDV. Pogodbene vrednosti so okvirne in za naročnika niso zavezujoče. Naročnik bo namreč naročal storitve glede na svoje dejanske potrebe in v okviru vsakokratnih razpoložljivih finančnih sredstev za ta namen. Naročnik za nedoseganje pogodbene vrednosti ne bo odškodninsko ali kako drugače odgovoren.

Če se bodo zaradi večjih potreb pogodbene vrednosti izčrpale pred potekom obdobja veljavnosti pogodbe, lahko naročnik z izvajalcem, na podlagi 1. točke prvega odstavka 95. člena ZJN-3, sklene aneks k pogodbi za povečanje pogodbene vrednosti za največ 40 %. V primeru izčrpanja nove povečane vrednosti pa pogodba preneha veljati ne glede na njeno obdobje veljavnosti oz. v primeru neizčrpanosti z dnem poteka njene veljavnosti.

8. člen

Izvajalec je dolžan izstaviti e-račun za opravljene storitve in/ali dobavljeno blago, in sicer ločeno za vsako vozilo posebej. Podlaga za izstavitve e-računa je podpisan delovni nalog o opravljeni storitvi oz. dobavnica za dobavljeno blago, iz katerega mora biti razviden obseg opravljenih storitev (opis in trajanje) ter natančen popis vgrajenih nadomestnih delov in materiala, hkrati pa mora biti priložen tudi izpis tehnične informacije (če je bil ta zahtevan), iz katere lahko naročnik preveri, ali je določena storitev bila izvedena glede na s strani proizvajalca vozila predvidene zahteve (npr. redni servis, ki zahteva pregled vozila, menjavo olja, časovni normativi za posamezno storitev itd.).

Izvajalec e-račun izda naročnikovi organizacijski enoti, ki je storitve naročila. E-račun vsebuje naziv in naslov: Finančna uprava Republike Slovenije, (naziv in naslov finančnega urada, kateremu se namerava izdati e-račun, finančni uradi so razvidni v nadaljevanju). Prav tako naj e-račun vsebuje naslednje podatke o naročniku: ID št. za DDV: SI77695771, IBAN: SI56 0110 0630 0109 972, BIC koda: UJPLSI2DIDL. Nazivi in naslovi finančnih uradov so:

- Finančni urad Novo mesto, Kandijska cesta 21, 8000 Novo mesto (referenčna št. urada: 162014),
- Finančni urad Ptuj, Trstenjakova ulica 2a, 2250 Ptuj (referenčna št. urada: 162016).

Naročnik lahko nepravilno izstavljen e-račun zavrne v 15 dneh od dneva njegovega prejema. Naročnik je dolžan plačati račun v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa oz. v skladu z veljavnimi predpisi, in sicer na transakcijski račun izvajalca, ki je naveden na e-računu.

9. člen

(člen se izloči iz besedila pogodbe, če gre za ponudbo samostojnega izvajalca brez podizvajalcev)

Izvajalci, ki skupaj izpolnjujejo pogodbene obveznosti, odgovarjajo solidarno za pravilno izpolnitev pogodbenih obveznosti (navedena določba velja v primeru oddaje skupne ponudbe in se jo izbriše, če ponudbo odda samostojni ponudnik).

Izvajalec s sklenitvijo te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjenega podizvajalčevega računa oz. situacije plača neposredno podizvajalcu. To velja v primeru, ko izvajalec pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti sodeluje s podizvajalcem, podizvajalec pa je podal zahtevo za neposredno plačilo. Podizvajalec mora v tem primeru podati pisno soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Izvajalec mora k svojemu računu oz. situaciji priložiti podizvajalčev račun oz. situacijo, ki jo mora predhodno potrditi.

Če podizvajalec ni zahteval neposrednega plačila, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslati svojo in podizvajalčevo pisno izjavo, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oz. dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Opustitev predložitve pisnih izjav predstavlja prekršek.

Kakršne koli spremembe podizvajalcev v času veljavnosti te pogodbe bodo možne le na podlagi naročnikovega soglasja. Predlagani novi podizvajalec bo moral predložiti ustrezne listine in izkazati izpolnjevanje pogojev, ki jih mora izpolnjevati vsak podizvajalec, hkrati pa tudi tistih pogojev, ki jih je v ponudbi z dokazili izkazal podizvajalec, ki ga izvajalec namerava nadomestiti z drugim podizvajalcem.

Izvajalec, ki skupaj s podizvajalcem izvaja storitve, v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za njihovo pravilno izvedbo (določba od 2. do 5. odstavka tega člena se uporablja le v primeru, ko ponudnik ali skupni ponudniki sodelujejo s podizvajalcem in se jo izbriše, če ponudbo oddajo skupni ponudniki brez podizvajalcev).

10. člen

Izvajalec bo vsa zahtevana dela opravil sam, oz. s skupnimi ponudniki ali podizvajalci, s katerimi je oddal ponudbo oz. jih bo, v skladu z zakonodajo, tekom izvajanja vključil v izvajanje pogodbe. Vsakršno vključevanje drugih gospodarskih subjektov v izvajanje storitve brez naročnikovega soglasja, se šteje za kršitev pogodbene obveznosti na strani izvajalca in je lahko razlog za naročnikov odstop od pogodbe.

11. člen

Izvajalec je dolžan ohraniti kot zaupne in varovati podatke, ki so osebni podatki, davčna tajnost, podatke, ki so poslovna skrivnost, podatke, varovane na podlagi zakona, ki ureja tajne podatke in vse ostale podatke (v nadaljevanju: varovani podatki), ki jih pridobi oz. za katere izve med izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti, in sicer toliko dolgo, kolikor je treba v skladu z roki hrambe, ki jih določa predpis oz. če rok hrambe ni posebej določen, toliko dolgo, dokler naročnik ne sporoči, da se ti lahko uničijo. Izvajalec varovanih podatkov ne sme uporabiti v lastno korist ali v komercialne namene in jih ne sme brez vednosti in naročnikovega soglasja posredovati tretjim osebam.

Pogodbenima strankama ni dovoljena uporaba varovanih podatkov, za katere izvesta pri izpolnjevanju pogodbenih obveznosti v drug namen, ki ni izrecno določen s pogodbo oz. neposredno povezan z namenom izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Pogodbeni stranki sta dolžni zagotoviti zavarovanje varovanih podatkov v skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov (v nadaljevanju: uredba) oz. skladno z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov, zakonom o davčnem postopku in drugimi predpisi, ki urejajo področje varnosti varovanih podatkov. Izvajalec je dolžan zagotoviti ustrezne ukrepe za varovanje navedenih podatkov s svojimi notranjim aktom. Če izvajalec takšnega notranjega akta o zavarovanju podatkov nima, pa najmanj v takšnem obsegu, kot ga določata Akt o varstvu osebnih podatkov v Finančni upravi Republike Slovenije št. 007-108/2021-1 z dne 19. 11. 2021 in Akt o postopkih in ukrepih za varovanje tajnih podatkov, podatkov, ki so davčna tajnost in poslovnih skrivnosti v Finančni upravi Republike Slovenije, št. 007-132/2018-1 z dne 20. 12. 2018 s spremembami in dopolnitvami. Prejšnji stavek velja tudi v primeru, ko ima izvajalec svoj notranji akt, ki pa ne dosega enake ravni varovanja, kot jo določata prej navedena naročnikova akta.

Če obstaja možnost, da se izvajalčevi delavci, ki bodo neposredno izvajali storitve po tej pogodbi, seznanijo z osebnimi in drugimi varovanimi podatki, bodo morali pred začetkom storitev podpisati izjavo o varovanju podatkov.

Izvajalec lahko navaja naročnika v svojih referencah le ob predhodnem naročnikovem pisnem soglasju.

12. člen

Niti izvajalec niti naročnik nista odgovorna za neizpolnitev pogodbenih obveznosti zaradi okoliščin, katerih vzrok je izven nadzora posamezne pogodbene stranke in ga ni bilo mogoče pričakovati, se mu izogniti ali ga odvrniti. Zaradi višje sile se prestavijo roki za izpolnitev pogodbene obveznosti. Višja sila se ne upošteva, če neposredno prizadeta pogodbeni stranka o tem pisno ne obvesti druge pogodbene stranke takoj, ko je mogoče glede na naravo vzroka višje sile.

13. člen

V primeru prekoračitve rokov za izpolnitev pogodbenih obveznosti iz 5. člena te pogodbe iz razlogov na strani izvajalca, lahko naročnik izvajalcu obračuna pogodbeno kazen ob vsakokratni zamudi roka. Naročnik obračuna pogodbeno kazen za vsak zamujen dan v višini 3 % odstotkov vrednosti posamezne storitve v EUR z DDV, ki bi morala biti opravljena, in blaga v EUR z DDV, ki bi moralo biti vgrajeno oz. dobavljeno, vendar skupaj ne več kot 20 % vrednosti storitev v EUR z DDV, ki bi morale biti opravljene, in blaga v EUR z DDV, ki bi moralo biti vgrajeno oz. dobavljeno. Pogodbeni kazen ne izključuje nadomestila za nastalo škodo, ki bi nastala naročniku zaradi izvajalčeve zamude.

Naročnik izstavi izvajalcu bremepis za obračunano pogodbeno kazen oz. nadomestilo za nastalo škodo. Če izvajalec ne plača v roku, ki ga naročnik določi v bremepisu, si naročnik pridrži pravico, da ob plačilu izvajalčevega računa ne plača zneska, ki je na njem naveden, ampak zmanjšanega za znesek obračunane pogodbene kazni oz. nadomestila. Naročnik lahko to opravi večkrat do dokončnega poplačila pogodbene kazni oz. nadomestila, če je znesek izvajalčevega računa manjši od zneska pogodbene kazni oz. nadomestila.

Naročnik si hkrati pridružuje pravico, da se v primeru izvajalčevega neplačila pogodbene kazni oz. nadomestila za nastalo škodo poplača z unovčitvijo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik obračuna izvajalcu pogodbeno kazen po pisnem opominu, vendar se pogodbeni kazen ne glede na odposlani pisni opomin vselej obračuna od trenutka nastopa zamude roka, tj. ko bi izvajalec v skladu z določbami te pogodbe moral svojo pogodbeno obveznost ustrezno izpolniti, pa do prenehanja zamude roka, tj. dokler izvajalec pravilno ne izpolni svoje pogodbene obveznosti.

14. člen

Naročnikov skrbnik pogodbe je _____, e-naslov: _____, tel. _____.

Izvajalčev skrbnik pogodbe je _____, e-naslov: _____, tel. _____.

15. člen

Če se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba, ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja, ali za opustitev obveznega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti, ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda, ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa

ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik ob ugotovitvi domnevnega obstoja dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali ob obvestilu komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov glede njegovega domnevnega nastanka začne z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena in z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

16. člen

Ta pogodba preneha veljati z odstopom od pogodbe katere koli pogodbene stranke, pri čemer je vzrok za odstop od pogodbe neizpolnjevanje oz. neustrezno izpolnjevanje pogodbenih obveznosti. Pogodbena stranka mora najprej drugo pogodbeno stranko opozoriti na neizpolnjevanje oz. neustrezno izpolnjevanje pogodbenih obveznosti s pisnim opominom in jo pozvati, da v dodatnem roku pravilno izpolni svoje pogodbene obveznosti. Če pogodbeni obveznost ni izpolnjena v dodatnem roku in na način, kot to določa ta pogodba, lahko pogodbeni stranka drugi pogodbeni stranki pošlje pisno obvestilo o odstopu od pogodbe, ki učinkuje z dnem njegovega prejema, če ni drugače določeno v njem.

Ta pogodba preneha veljati tudi v primeru, če se uresniči razvezni pogoj. Razvezni pogoj se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti, katere vsebino opredeljuje drugi odstavek 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo. Če se v času veljavnosti pogodbe spremeni vsebina razveznega pogoja, kot ga določa veljavni zakon, ki ureja javno naročanje, pogodbeni stranki soglašata, da se vsebina razveznega pogoja, kot je opredeljena v tem odstavku tega člena, nadomesti z vsebino razveznega pogoja, kot ga določa veljavni zakon, ki ureja javno naročanje. V tem primeru ni treba skleniti aneksa k pogodbi, razen če to zahteva veljavni zakon, ki ureja javno naročanje.

Naročnik lahko ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v vseh primerih iz 96. člena ZJN-3.

Naročnik lahko odpove pogodbo, če je zoper izvajalca začel stečajni postopek, pri čemer odpoved učinkuje z dnem prejema pisne odpovedi.

17. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se izvršijo v obliki pisnih aneksov, ki jih podpišeta obe pogodbeni stranki, razen v primerih, ko sta pogodbeni stranki s to pogodbo določili drugače. Pogodbeni stranki soglašata, da se lahko vse spremembe, ki se nanašajo na naslov oz. sedež pogodbenih strank, nazive in naslove finančnih uradov, številke transakcijskih računov, elektronskih naslovov, telefonskih števil in imen naročnikovih in izvajalčevih zakonitih zastopnikov, skrbnikov pogodb in kontaktnih oseb, izvedejo z obvestilom po e-pošti, pri čemer za takšne spremembe pogodbe ni treba skleniti aneksa k pogodbi.

Če pogodbeni stranki določenega vprašanja nista uredili drugače v tej pogodbi, veljajo v teh primerih določbe Obligacijskega zakonika - OZ (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo) s spremembami in dopolnitvami, ter drugi veljavni predpisi.

18. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta sporazumno reševali morebitne spore, ki nastanejo v zvezi z izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti. Pogodbeni stranki soglašata, da o sporu odloči stvarno pristojno sodišče v Ljubljani, če spora ni mogoče rešiti sporazumno.

19. člen

(navedeni člen se izbriše, če skupna vrednost oddanega sklopa javnega naročila ali skupna vrednost več sklopov javnega naročila ne dosega 10.000,00 EUR z DDV)

Izvajalec mora naročniku v 8 dneh od sklenitve pogodbe predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v vrednosti 10 % od pogodbene vrednosti v EUR z DDV in z veljavnostjo 22 mesecev, šteto od dneva podpisa pogodbe.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se lahko unovči, če izvajalec ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti, jih izpolni napačno ali pomanjkljivo oz. jih izpolni nepravočasno ter v drugih primerih, ki jih določa pogodba.

V primeru unovčitve lastne menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v manjšem znesku, kot je znesek, za katerega je izdano finančno zavarovanje, mora izvajalec naročniku predložiti novo menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pri čemer lahko naročnik v tem primeru unovči le-to le do zneska, ki ustreza razliki med prvotno vrednostjo, za katero je bila lastna menica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izdana, in zneskom, za katerega je bila prvotno izdana lastna menica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčena.

Če naročnik zaradi izvajalčevih pogodbenih kršitev odstopi od pogodbe, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje v celotni vrednosti.

20. člen

Naročnik se zaveže k plačilom, ki zapadejo v obdobju veljavnega proračuna, nadalje pa, če bo bodo naročniku zagotovljena proračunska sredstva. Če proračunska sredstva ne bodo zagotovljena, preneha veljati pogodba z dnem prejema naročnikovega pisnega obvestila.

Ta pogodba je sklenjena, ko jo podpiše zadnja pogodbeni stranka in velja oz. se uporablja od _____ do 30. 6. 2026. Pogoji za veljavnost pogodbe je, da izvajalec predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če je to določeno v skladu s to pogodbo.

Pogodba je sestavljena v 3 izvodih, od katerih prejme naročnik 2 izvoda, izvajalec pa 1 izvod./Pogodba je podpisana elektronsko. *(Način podpisa pogodbe dogovorita naročnik in izbrani ponudnik po nastopu pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila).*

Kraj in datum: _____

Kraj in datum: _____

Naročnik:

Izvajalec:

Republika Slovenija
Ministrstvo za finance
Finančna uprava Republike Slovenije

Peter Grum, generalni direktor

7. LASTNA MENICA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZOSTI Z MENIČNO IZJAVO

MENICA

V _____ 20____
(kraj in datum izdaje) (znesek s številko)

_____ BOMO PLAČALI _____ MENICO
(dospelost plačila)

PO NALOGU _____ ZNESEK
(ime remitenta)

(znesek z besedo)

VREDNOST PREJETA _____ IN GA POLOŽITE NA
RAČUN _____ OBVESTIL _____

OBVESTITE _____
(ime trasata)

PLAČLJIVO PRI _____
(trasant)

MENIČNA IZJAVA

V zavarovanje obveznosti, ki izhajajo iz pogodbe za servisiranje, vzdrževanje in popravilo službenih vozil blagovne znamke _____ (sklop št. _____) št. C1620-24-000xxx z dne _____ (v nadaljevanju: pogodba), izvajalec _____ kot izdajatelj menice (v nadaljevanju: izdajatelj menice) izdaja en kos lastne, bianco, podpisane, potrjene z žigom in delno izpolnjene menice, na kateri je podpisana pooblaščen oseba _____ (ime in priimek pooblaščen oseb) kot _____ (funkcija pooblaščen oseb) _____ (podpis pooblaščen oseb).

Izdajatelj menice pooblašča Ministrstvo za finance, Finančno upravo Republike Slovenije (v nadaljevanju: FURS) da izpolni menico v vrednosti _____ in da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni, ter uporabi izpolnjeno menico za izterjavo obveznosti v primeru, ko izdajatelj menice ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti, jih izpolni napačno ali oz. pomanjkljivo oz. jih ne izpolni pravočasno ter v drugih primerih, ko ki jih določa pogodba št. C1620-24-000xxx.

Izdajatelj menice pooblašča FURS, da menico domicilira pri _____ (ime banke ali druge organizacije, ki opravlja plačilni promet), ki vodi transakcijski račun izdajatelja menice št. _____ ali pri kateri koli drugi osebi, ki vodi kateri koli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Izdajatelj menice izrecno pooblašča FURS, da na menico vpiše klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice izrecno soglaša, da velja pooblastilo in podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja.

Veljavnost menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je do vključno _____.

V/Na _____,

IZDAJATELJ MENICE:

(ime podjetja in sedež)

zanj

(ime in priimek pooblaščen oseb, podpis in žig)

8. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana

Datum: _____ (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: (Kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo posla/Garancija za dobro izvedbo posla)

ŠTEVILKA GARANCIJE: _____ (vpiše se številka garancije)

GARANT: _____ (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: _____ (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana

OSNOVNI POSEL: Pogodba o servisiranju, vzdrževanju in popravilu službenih vozil blagovne znamke _____ št. C1620-24-000xxx, ki je sklenjena na podlagi javnega naročila št. JN 28/2024 SERVISI in ponudbe naročnika garancije št. _____.

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: _____ EUR (v skladu s točko 1.5. razpisne dokumentacije)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: Nobena.

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: _____ (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM VELJAVNOSTI: do _____ (v skladu s točko 1.5. razpisne dokumentacije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: _____ (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo,

bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758 oz. za kavcijsko zavarovanje zavarovalnice velja, da mora biti to nepogojno in plačljivo na prvi poziv, pri unovčitvi kavcijskega zavarovanja pa upravičencu ni treba predložiti originala kavcijskega zavarovanja, ampak zadostuje le navedba številke kavcijskega zavarovanja, navedena na pozivu k njegovi unovčitvi.

garant
(žig in podpis)